

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 52 пгт. Дружинино

623060, Свердловская область, Нижнесергинский район, пгт. Дружинино, ул.  
Железнодорожников 7а

**Приказ**

«05» июня 2023 года

№ 213

«Об утверждении перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками»

В целях реализации статьи 9 части 5, статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (руководствуясь нормами, установленными разделом III Указа Президента РФ от 18.05.2009 № 557) для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 52 пгт. Дружинино

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:

Заведующий ДОУ, Заместители заведующего по АХЧ и УВР, педагоги ДОУ, главный бухгалтер, делопроизводитель.

2. Утвердить карту коррупционных рисков Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 52 пгт. Дружинино

<i>конкретные процессы и виды деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией</i>	<i>должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения</i>	<i>вероятные формы осуществления коррупционных платежей</i>
прием в образовательную организацию	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего по АХЧ и УВР, педагоги ДОУ, главный бухгалтер, делопроизводитель.	деньги, ценные бумаги (акции, векселя, облигации и др.),
перевод обучающихся внутри образовательной организации и между образовательными	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего по АХЧ и УВР, педагоги ДОУ, главный бухгалтер, делопроизводитель.	имущество (в том числе подарки вне зависимости от их стоимости, если в обмен

организациями		на них предполагается выполнение со стороны должностного лица определенных действий в пользу дарителя), оказание услуг имущественного характера (например, ремонт квартиры, оформление туристических путевок, строительство дома и др.)
привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет обучающегося, в частности, получение пожертвований на нужды МКДОУ, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего по АХЧ и УВР, педагоги ДОУ, главный бухгалтер, делопроизводитель.	
создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в МКДОУ в ущерб иным детям	Заместители УВР, педагоги ДОУ	
прием работников в образовательную организацию	Заведующий, делопроизводитель	
использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего по АХЧ и УВР, педагоги ДОУ, главный бухгалтер, делопроизводитель.	
назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего по АХЧ и УВР, педагоги ДОУ, главный бухгалтер, делопроизводитель.	
выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего по АХЧ и УВР, главный бухгалтер	Деньги (в т.ч. «откат») ценные бумаги, имущество, услуги
случаи, когда родственники, члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Заведующий ДОУ, Заместители заведующего по АХЧ и УВР, педагоги ДОУ, главный бухгалтер, делопроизводитель.	Деньги, имущество, услуги

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая:



Т.А. Королева