

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 52

623060, Свердловская область, Нижнесергинский район, пгт. Дружинино,
ул. Железнодорожников 7а

Приказ

«20»марта 2026 года

№ 56-од

**Об утверждении порядка организации проведения
Самообследования (самооценки) в МКДОУ**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях реализации приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», проекта приказа Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о самообследовании Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада №52 пгт Дружинино (приложение 1).
2. Утвердить План подготовки и проведения работ по самообследованию (приложение № 2).
3. Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию в составе:
 - Кулик Юлия Николаевна, и.о. заведующего МКДОУ;
 - Трубицина Елена Вячеславовна, учитель - логопед;
4. Членам рабочей группе провести самообследование детского сада № 52 в период с 20.03.2026 г. по 01.04.2026г
5. Обобщить полученные результаты и на их основе сформировать годовой итоговый отчет в период с 01.04.2026г. по 15.04.2026г
6. Разместить годовой итоговый отчет по самообследованию в информационно-телекоммуникационной сети Интернет во вкладке «Документы» на сайте дошкольного учреждения в срок до 20.04.2026 г.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. заведующего МКДОУ

Ю.Н. Кулик

С приказом ознакомлены:

Трубицина Е.В. учитель - логопед

Приложение № 2
к приказу № 56-од
от «20»марта 2026 года

План подготовки и проведения работ по самообследованию (самооценке)
МКДОУ детского сада № 52 пгт Дружинино

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|--|---------------|---------------------------------------|
| 1. | Изучение нормативно- правовых документов по вопросам проведения самообследования ДОУ | Постоянно | Заведующий, Старший воспитатель |
| 2. | Анализ организации образовательной деятельности, качества подготовки воспитанников, учебного процесса | Постоянно | |
| 3. | Анализ системы управления ДОУ, кадрового обеспечения | До 01.04.2026 | |
| 4. | Анализ качества учебно- методического обеспечения, библиотечного- информационного обеспечения | До 01.04.2026 | |
| 5. | Анализ качества материально- технического обеспечения, противопожарной и антитеррористической безопасности | До 01.04.2026 | Заведующий, |
| 6. | Анализ качества медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников, качества организации питания. | До 01.04.2026 | |
| 7. | Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ДОУ | До 01.04.2026 | Старший воспитатель |
| 8. | Представление и обобщение информации по результатам анализа | До 01.04.2026 | Старший воспитатель, заведующий |
| 6. | Формирование отчета о самообследовании ДОУ | До 15.04.2026 | |
| 7. | Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании рабочего собрания | До 15.04.2026 | |
| 8. | Размещение отчета по самообследованию на сайте ДОУ | До 20.04.2026 | |

Положение
о порядке подготовки и организации проведения самообследования
МКДОУ детского сада № 52 пгт. Дружинино

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) устанавливает порядок проведения самообследования деятельности МКДОУ детского сада № 52 (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3 части 2 статьи 29);

- Приказом от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

- Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности ДОУ и действительно до внесения в него существенных изменений.

1.4. Самообследование – процедура оценивания (самооценивания) образовательной деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС, которая проводится ежегодно (апрель-май), носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели проведения Самообследования.

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования

3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по проведению Самообследования (май текущего года на отчетный период);
- организация и проведение процедуры Самообследования (май - июнь текущего года на отчетный период);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-июнь текущего года на отчетный период);
- рассмотрение отчета Педагогическим советом (июнь-июль текущего года на отчетный период).

3.2. Для проведения Самообследования деятельности ДОУ, приказом заведующего ДОУ создается рабочая группа, в которую могут входить представитель от администрации ДОУ, опытные педагоги, при необходимости представители иных органов и организаций.

3.3. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий ДОУ.

3.4. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет рабочая группа.

4. Содержание самообследования.

4.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых в п.1.2.

5. Структура самообследования.

5.1. Краткая информация о МКДОУ

5.2. Система управления МКДОУ

- Локальные акты, регулирующие деятельность МКДОУ
- Задачи МКДОУ
- Структура управления МКДОУ

5.3. Оценка качества кадрового потенциала

- Кадровый потенциал (качественный и количественный состав персонала в сравнении с предыдущим годом)
- Повышение квалификации педагогических работников в текущем году.
- Сведения об аттестованных за период 5 лет, % аттестованных педагогов от общего количества работающих

5.4. Оценка материально-технических условий реализации образовательной программы (форма 85-к)

- Наличие помещений, развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО по основным направлениям развития (Оснащенность)
- Дополнительное оснащение (помещения), обеспечивающее бесперебойное функционирование МКДОУ
- Электронные ресурсы, технические средства обучения
- Соответствие материально-технических условий требованиям правил и нормативам

5.5. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение

- Учебно-методическое обеспечение
- Библиотечно-информационное обеспечение (наличие библиотек, уголков книги, стендовая информация, газеты и др.)
- Размещение информационно – методического материала на сайтах в текущем учебном году

5.6. Организация образовательного процесса и оценка образовательной деятельности

- Проектирование воспитательно-образовательного процесса
- Построение образовательного процесса
- Используемый опыт работы
 - Обобщение ППО в текущем году.
 - В ДОУ осуществляется инновационная педагогическая деятельность: Экспериментальная деятельность, Внедрение образовательных программ и педагогических технологий, Разработка программно-методических материалов (блоки программ, программы индивидуального пользования, тематические, творческие планы)
 - Использование ИКТ в работе с педагогами, родителями, образовательной работе с детьми
 - участие в методической работе (РМО, ПГ, ТГ, семинарах, открытых просмотрах, конкурсах, подготовлены выступления)
 - Взаимодействие ДОУ с семьей
 - Социальное партнёрство ДОУ (сотрудничество со школами, организациями дополнительного образования, культуры и спорта, общественными объединениями)

5.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

- Наличие локального акта
 - Система контроля за качеством образовательного процесса
 - Оценка эффективности педагогической деятельности
 - Оценка выполнения муниципального задания
 - Оценка индивидуального развития детей: решение ДООУ о необходимости проведения педагогической диагностики, психологическая диагностика
- 5.8. Основные проблемы ДООУ (на основании анализа деятельности, в т.ч. не решенные в отчетном году)
- 5.9. Основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития ДООУ
- 5.10. Дополнительно могут быть представлены количественные показатели деятельности ДООУ в соответствии с п.1.2 (1.2.3). настоящего Положения.

6.Отчет о результатах самообследования.

6.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

6.2.Отчет по самообследованию формируется по состоянию на конец текущего учебного года.

6.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

6.4. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

6.5. Размещение отчета образовательной организации на официальном сайте организации в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

6.6. Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве ДООУ в течение 5 лет.