

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
МКДОУ детский сад № 52  
Протокол № 2 от 27.10.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом № 321 от 27.10.2025 г.  
И. о. заведующего Куллик Ю.Н.

С учетом мнения родителей (законных представителей)



**Положение  
о родительском контроле организации  
и качества питания воспитанников  
МКДОУ детский сад № 52 пгт. Дружинино**

## **1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 52 пгт. Дружинино (далее – Положение, МКДОУ детский сад № 52), разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
- СанПиН 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180 – 20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Уставом МКДОУ детский сад № 52.

1.2.Положение разработано в целях обеспечения гарантий прав , воспитанников на получение полноценного питания в условиях МКДОУ детский сад № 52, родительского контроля организаций питания воспитанников МКДОУ детский сад № 52, оказания практической помощи в соблюдении норм действующего законодательства в части организации питания воспитанников.

1.3.Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в МКДОУ детский сад № 52, предназначено для осуществления координированных действий работников МКДОУ детский сад № 52 и родительским контролем организации и качества питания воспитанников (далее – Комиссия).

1.4.В состав Комиссии входят представители администрации МКДОУ детский сад № 52, педагогического коллектива, родительской общественности. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МКДОУ детский сад № 52. При необходимости в состав комиссии могут быть включены другие работники МКДОУ детский сад № 52, приглашенные специалисты. Все члены Комиссии, участвующие в контрольной деятельности непосредственно на пищеблоке, обязаны иметь медицинское освидетельствование на отсутствие инфекционных и иных заболеваний (медицинскую книжку).

1.5.Положение принимается решением Педагогического совета учреждения, согласовывается с мнением родительского сообщества и утверждается приказом заведующего МКДОУ детский сад № 52.

1.6.МКДОУ детский сад № 52 имеет право дополнять и изменять отдельные пункты данного Положения.

1.7.Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные направления деятельности Комиссии**

2.1.При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- санитарно – техническое содержание обеденной зоны групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей и воспитанников о здоровом питании;
- за наличием размещенной информации по здоровому питанию в группах.

2.2.Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с Примерной инструкцией по контролю (Приложение 1).

### **3. Цель и задачи Комиссии**

3.1.Целью деятельности Комиссии является содействие администрации МКДОУ детский сад № 52 в совершенствовании организации питания воспитанников.

3.2.Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- осуществление контроля исполнения законодательства Российской Федерации в области организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

### **4. Функции Комиссии**

4.1.Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4.2.Организация опросов родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству блюд для питания детей.

4.3.Результаты контроля оформляются в мониторинге качества организации питания (Приложение 2), или осуществляется в форме анкетирования (Приложение 3).

### **5. Организация деятельности Комиссии**

5.1.Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативно – правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органа управления образованием, Уставом и локальными актами МКДОУ детский сад № 52, настоящим Положением.

5.2.Полномочия Комиссии начинаются с момента издания соответствующего приказа.

5.3.Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом – графиком работы комиссии на учебный год.

5.4.Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика работы – Приложение 4) по инициативе заведующего МКДОУ детский сад № 52, по обращению родителей (законных представителей).

5.5.Заседание Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее трех ее членов.

5.6.Результаты контроля Комиссии оформляются актами (справками).

5.7.Результаты контроля могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение собранию родительского сообщества в присутствии заведующего МКДОУ детский сад № 52.

## **6. Права участников комиссии и работников учреждения**

6.1 Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
- контролировать организацию и качество питания в детском саду;
- изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи.

Член комиссии может:

- снять пробу блюда, оценить качество приготовления, внести свои предложения;
- внести изменения в график проверки, по объективной причине в письменной форме;

- знакомиться с жалобами родителей (законных представителей), содержащими оценку работы по организации и качеству питания, давать по ним объяснения;

6.2 Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки планового контроля и критерии оценки своей деятельности, состав и порядок работы Комиссии;

- знакомиться с выводами и рекомендациями комиссии не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня окончания проверки;

- обратиться к заведующему МКДОУ детский сад №52 пр несогласии с результатами родительского контроля.

## **7. Взаимосвязи с другими органами самоуправления**

7.1 Комиссия взаимодействует с заведующим МКДОУ детский сад № 52, родительским сообществом.

## **8. Ответственность**

8.1 Члены Комиссии несут ответственность за соблюдение санитарно – гигиенических норм и допускаются к работе в Комиссии при наличии личной медицинской книжки.

8.2 Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

8.3 Члены Комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в МКДОУ детский сад № 52, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах по итогам контроля.

**Примерная инструкция  
по контролю организации питания для родителей**

1. Проверять наличие спецодежды у обслуживающего персонала.
2. Изучать меню и сравнивать его с фактическим набором блюд.
3. Снимать пробу блюд, предлагаемых детям, давать оценку их вкусовым качествам.
4. Проверять, как организовано питание для воспитанников:
  - наличие ежедневного меню в группе и в ДОУ;
  - отсутствие сколов на столовой посуде в группе;
  - чистота обеденных столов в группе.
5. Проанализировать полученные факты и описать замечания, предложения, рекомендации в мониторинге качества организации питания.
6. Контроль исполнения рекомендаций.

**Мониторинг качества организации питания  
(родительский контроль)**

**Название образовательной организации:** МКДОУ детский сад № 52 пгт. Дружинино  
**Адрес организации:** 623060, Свердловская область, Нижнесергинский район, пгт. Дружинино, ул. Железнодорожников, 7а.

**Дата и время заполнения:** \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

**Ф.И.О. родителей:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Возрастная группа:** \_\_\_\_\_

**Проверка отведенного места для приема пищи в группе**

<b>Наименование проверки</b>	<b>Да</b>	<b>Нет</b>
1. Наличие ежедневного меню с указанием веса, объема блюд и кулинарных изделий в доступном месте		
2. Фактический рацион питания соответствующий ежедневному меню		
3. Отсутствуют сколы на столовой посуде		
4. Отсутствует влага на столовых приборах		
5. Обеденные столы чистые (обработанные)		
6. Спецодежда у обслуживающего персонала в группе чистая и опрятная		
7. Журнал бракеража готовой продукции заполнен (указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи членов бракеражной комиссии)		
8. Основное блюдо горячее		

**Дополнения (замечания):**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Подпись участников мониторинга:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

**Форма оценочного листа (анкетирование)**

Дата проведения проверки: « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Членов комиссии:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

проводившая проверку:

<b>№</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Да/Нет</b>
1	Имеется ли меню для ознакомления родителей на сайте учреждения?	
	А) да	
	б) нет	
2	Имеется ли ежедневное меню в группах для ознакомления родителей (в удобном месте)?	
	А) да	
	б) нет	
3	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	б) нет, имеются повторы в смежные дни	
4	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	а) да, по всем дням	
	б) нет, имеются запрещенные блюда и продукты	
5	Соответствует ли количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	б) нет	
6	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	б) нет	
7	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж (суточные пробы)?	
	А) да	
	б) нет	
8	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	

	A) да	
	б) нет	
9	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	A) да	
	б) нет	
10	Достаточно ли необходимой посуды для приготовления пищи на пищеблоке?	
	A) да	
	б) нет	
11	Соответствует ли состояние посуды для приема пищи требованиям СанПиН?	
	A) да	
	б) нет	
12	Соответствует ли состояние одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд?	
	A) да	
	б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	A) да	
	б) нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	A) да	
	б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	A) да	
	б) нет	
16	Соблюдается ли график выдачи пищи?	
	A) да	
	б) нет	

Члены комиссии родительского контроля:

/ /

/ /

/ /

/ /

## План – график работы

### **комиссии по родительскому контролю за качеством и организацией питания воспитанников в МКДОУ детский сад № 52**

#### **ЦЕЛИ:**

- содействие администрации МКДОУ детский сад № 52 в совершенствовании организации питания воспитанников;
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания воспитанников;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в области организации питания.

#### **Основные задачи по организации питания:**

- осуществление контроля исполнения законодательства РФ в области организации питания воспитанников;
- обеспечение соблюдения санитарно – эпидемиологических требований на всех этапах обращения с пищевыми продуктами (готовыми блюдами);
- контроль за работой пищеблока;
- проверка качества и количества приготовленной для воспитанников пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт при нарушении	Анализ документации
2	Контроль за отбором и хранением суточных проб	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт при нарушении	Наблюдение
3	Соблюдение графика выдачи пищи	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт при нарушении	Наблюдение
4	Санитарное состояние пищеблока, кладовых	Комиссия по родительскому контролю	При подготовке к новому учебному году	Акт при нарушении	Наблюдение
5	Организация питания детей в группах, культурно –	Комиссия по родительскому	1 раз в квартал	Акт при нарушении	Наблюдение, анализ

	гигиенические навыки, этикет	контролю			результат ов
6	Анкетирование родителей по вопросам питания	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в год	Ответы на вопросы анкеты (онлайн)	Анализ результатов
7	Участие в родительских собраниях по вопросам питания воспитанников.	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в год (май)	-	Отчет о проделанной работе
8	Участие в общих собраниях коллектива МКДОУ, педсоветах по вопросам питания воспитанников.	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в год	-	Отчет о проделанной работе

**АКТ**  
**По проведению родительского контроля**  
**организации и качества питания**  
**МКДОУ детский сад №52 пгт. Дружинино**

Дата проведения родительского контроля \_\_\_\_\_

Цель контроля: проверка организации и качества питания воспитанников МКДОУ детский сад № 52.

Результаты контроля

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

В присутствии

---

---

Была проведена организация питания воспитанников и составлен акт в 2-х экземплярах.

Члены комиссии родительского контроля:

---

---

Ф.И.О. / \_\_\_\_\_ /  
подпись

---

---

Ф.И.О. / \_\_\_\_\_ /  
подпись

---

---

Ф.И.О. / \_\_\_\_\_ /  
подпись

---

---

Ф.И.О. / \_\_\_\_\_ /  
подпись