

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
МКДОУ детский сад № 52
Протокол № 1 от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДЕО

И. о. заведующего МКДОУ детский сад № 52

Ю.Н. Кулик
Приказ № 249 – од от 29.08.2025г.

**Годовой план
на 2025 – 2026 учебный год**
Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 52

пгт. Дружинино
2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Общие сведения об образовательной организации	3
1.2 Медико санитарные условия пребывания ребенка в ДОУ	5
1.3 Организация питания	7
1.4 Анализ выполнения годовых задач	8
1.5 Мониторинг образовательного процесса	9
1.6 Анализ результатов коррекционной работы	12
1.7 Кадровое обеспечение	13
1.8 Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников	15
1.9 Взаимодействие с социальными партнерами	16
1.10 Итоги административно-хозяйственной работы	16
1.11. Проблемный анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год по направлениям деятельности	18
	19

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Цели и задачи годового плана	25
Повышение квалификации и профессионального мастерства	25
Система работы с кадрами в течение 2025 -2026 учебного год	25
План–график курсовой переподготовки	27
Повышение ИКТ–компетентности педагогов через КПК	28
План-график прохождения аттестации педагогических кадров	28
План аттестации	29
Методическая работа	29
Самообразование педагогов	30

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОУ

Методическое обеспечение образовательного процесса.	34
Рабочие совещания	37
Консультации с педагогами	39
Информатизация образовательной деятельности	40
Наставничество	41
Внутренняя система оценки качества образования	43
Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников	46
Физкультурно - оздоровительная работа	48
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ	50
Взаимодействие с семьей	50
Взаимодействие с социальными партнерами	51

Организационные мероприятия	52
-----------------------------	----

ПЛАНЫ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

Антитеррористическая защищенность	53
Пожарная безопасность	53
Дорожная безопасность	53
Противодействие коррупции	

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15» разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019).
- СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Федерального Закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся». При составлении Программы воспитания использованы «Примерная программа воспитания» (одобрена решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию Министерства просвещения России (протокол от 2 июня 2020 года № 2/20)

1.1 Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 52
Сокращенное наименование образовательного учреждения	МБДОУ № 15
Дата создания образовательной организации	1973 г.
Информация о учредителе (учредителях) образовательной организации	Учредитель: Управление образования администрации Нижнесергинского муниципального района
Информация о режиме и графике Работы образовательной организации	Понедельник-пятница с 7.30 до 17.30 Выходной день: суббота, воскресенье, праздничные даты, установленные законодательством РФ
Информация о контактных телефонах образовательной организации	8(343 98) 46 – 5 – 38 заведующий

Информация об адресах электронной почты образовательной организации	dedsad52@mail.ru
Информация об официальном сайте образовательной организации	https://52nsergi.tvoyasadik.ru
Администрация МКДОУ детский сад № 52	И. о. заведующего – Кулик Юлия Николаевна Зам. заведующего по УВР – Кулик Ю.Н. Зам. заведующего по АХЧ – Олейникова Наталья Анатольевна
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 66 ЛО1 № 16793 от 12.11.2012 г. Срок действия: бессрочно
Основная деятельность МКДОУ детский сад № 52	Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в условиях логопункта)

Структура и количество групп, наполняемость групп на 01.09.2025

№ п/п	Группа	Возраст	Направленность	Количество детей
1	«Бусинки»	1,6-3года	общеразвивающая	17
2	«Гномики»	3-4 года	общеразвивающая	18
3	«Фантазеры»	4-5 лет	общеразвивающая	18
4	«Пчелки»	5-6 лет	общеразвивающая	18
4	«Лучики»	5-6 лет	общеразвивающая	13
5	«Непоседы»	6-7 лет	общеразвивающая	9

1.2 Медико – санитарные условия пребывания ребенка в ДОУ

Основной задачей работы ДОУ является охрана жизни и здоровья детей, где учитывается: общее состояние здоровья воспитанников, заболеваемость, данные по группам здоровья для организации профилактической работы и рационального питания.

Медицинское обслуживание детей ДОУ в соответствии с договором обеспечивается ЦРБ детской поликлиникой, медицинской сестрой Трусовой В.В.

Медсестра наряду с администрацией, педагогами несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям: соблюдение режима дня, соблюдение щадящего режима, учет гигиенических требований, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия (соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после дневного сна,

ходьба босиком по массажным коврикам, летом – воздушные ванны).

Организован гибкий режим пребывания детей в ДООУ. В период адаптации родителям рекомендовано постепенное увеличение времени пребывания ребенка в группе.

Проводились индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей (режим ДООУ и группы, условия питания и т.д.). Такие мероприятия помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости.

Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья	2024 год	2025 год
I группа	43	27
II группа	61	50
III группа	15	12
Всего детей:	119	89

Принадлежность ребенка к какой-либо группе здоровья учитывается педагогами и медицинскими работниками, что позволяет с рациональностью подходить к построению индивидуального плана образовательного процесса и оздоровлению

Вывод: Дети болели в основном ОРВИ и гриппом. Всплеск заболеваемости связан с началом посещаемости ребенком ДОУ, когда он вступает в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции и со вспышкой заболеваемости гриппа и ОРВИ.

Проводимая работа по снижению заболеваемости: педагогами профессионально налажена связь родителей (законных представителей) с медицинским блоком, своевременное высаживание детей с признаками ОРВИ и гриппа. Вся необходимая информация по вакцинации, реакции Манту, профилактическим осмотрам своевременно доносится до родителей (законных представителей). Специалисты поликлиники проводили плановые осмотры детей. Строго выполнялся график проведения профилактических прививок. Контроль физического развития детей проводится 2 раза в год: осенью и весной.

Санитарно-просветительская работа –ежедневно проводятся беседы с родителями, ежемесячно проводятся инструктаж с работниками пищеблока и вновь прибывшими сотрудниками, периодически оформляются стенды медицинской профилактики.

1.3. Организация питания

Организация питания в ДОУ осуществляется ИП Ефремова О.В. в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами РФ по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Питание в детском саду трехразовое (завтрак, обед, полдник) и регламентируется санитарно–эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

В детском саду 20 – дневное меню для детей детского сада (от 1,6 до 7 лет). Ежедневно меню утверждается руководителем ДОУ и размещается на стенде «Меню» при приемных помещениях.

Для детей обеспечивается питьевой режим. Питьевой режим в детском саду организован в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утв. постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 №32 (п.8.4.5.); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

Бракеражная комиссия ДОУ осуществляет контроль над правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд. Пищеблок оснащен необходимым техническим оборудованием.

Вывод: Дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Питание детей в ДОУ организовано в соответствии с двадцатидневным меню (для детей от 1,6 до 7 лет), направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников и на выполнение СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания».

1.4. Анализ выполнения годовых задач

Целью годового плана было обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Воспитательно -образовательная работа в каждой возрастной группе строилась на основе следующих годовых задач, поставленных перед коллективом:

- 1.Формирование духовно-нравственного мировоззрения дошкольников, посредством ознакомления с историей, культурой, природой родного края.
2. Воспитать чувство уважения к профессиям и труду взрослых, к традициям и обычаям нашего края.
- 3.Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально-игровую деятельность.

Создание оптимальных условий для повышения профессиональной компетенции педагогов в условиях модернизации дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО:

- Формирование у педагогов принятия и осмысления новых образовательных программ учреждения в соответствии с ФОП И ФАОП ДО.
- Предоставление психологической поддержки педагогов: снижение уровня страхов и тревожности педагогов в процессе реализации новых образовательных программ учреждения в соответствии с ФОП И ФАОП ДО;
- Предотвращение «психологического» выгорания педагогов; формирование уверенности в своих силах, целеустремленности, желания профессионального роста.
- Создание системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров через использование активных форм методической работы (сетевое взаимодействие, обучающие семинары, открытые просмотры, повышение квалификации, прохождение процедуры аттестации, участие в конкурсах профессионального мастерства, наставничество).
- Обеспечение роста педагогического мастерства, развития инициативы и творческого потенциала педагогического коллектива в целом.

Воспитание у дошкольников патриотических чувств, любви к Родине, на основе духовно-нравственных, экологических, социокультурных ценностей:

- Продолжение работы по реализации задач нравственно- патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины.
- Совершенствование системы нравственно-патриотического воспитания дошкольников через использование технологий музейной педагогики.
- Совершенствование мастерства педагогов в работе с детьми по формированию основ нравственно-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края.

В ДООУ реализуется рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью основной образовательной программы и обеспечивает реализацию Федерального закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

Основные направления рабочей программы воспитания:

- Патриотическое направление—в основу заложены ценности о Родине и природе;

- Социальное направление - в основу заложены ценности о Человеке, семье, дружбе;
- Познавательное направление—в основу заложены знания;
- Физическое и оздоровительное направление - включает ценности о здоровье;
- Трудовое направление—включает ценности о труде;
- Этико-эстетическое направление - включает в основу - культуру и красоту.

Воспитательные задачи реализуются в рамках пяти образовательных областей: социально – коммуникативного развития, познавательного развития, речевого развития, художественно – эстетического развития, физического развития.

В течение отчетного периода педагоги ДОО уделяли большое внимание реализации поставленной цели и задачам через проведение воспитательной работы и выполнение календарного плана мероприятий программы воспитания. В течение учебного года были проведены мероприятия по всем направлениям программы воспитания в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

Воспитательный процесс в ДОО осуществляется с соблюдением ряда педагогических условий:

- лично- ориентированное взаимодействие взрослых с детьми;
- предоставление каждому ребенку возможности выбора деятельности, партнера, средств и пр.;
- создание развивающей предметно - развивающей образовательной среды, способствующей эмоционально-ценностному, социально-личностному, познавательному, эстетическому развитию ребенка и сохранению его индивидуальности. В условиях развивающей среды ребенок реализует свое право на свободу выбора деятельности.

Средством воспитания выступают разнообразные виды детской деятельности: коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная при ведущей роли игры

Исходя из анализа годовых задач, можно сделать вывод: все поставленные задачи были выполнены. Работа велась систематически, планомерно. Работа педагогов ДОО осуществлялась в соответствии с годовым планом работы и календарным планом воспитательной работы на 2024 – 2025 учебный год. Все запланированные мероприятия по основным направлениям прошли в установленные сроки и на достойном уровне.

1.5. Мониторинг образовательного процесса

Успехи и достижения воспитанников ДОО, их уровень подготовки к школьному обучению обусловлены комплексным подходом к решению задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития детей.

В соответствии с годовым планом работы, для оптимизации образовательной работы и для решения задач индивидуализации образовательного процесса в группах ДОО проведен анализ освоения воспитанниками содержания образовательных областей.

Диагностика педагогического процесса осуществлялась в 2024 – 2025 учебном году в начале учебного года и в конце учебного года с использованием методического пособия Верещагиной Н. В., которое содержит структурированный в таблицы диагностический материал, направленный на оценку качества педагогического процесса в группах ДОО. Система мониторинга содержит 5 образовательных областей:

- «Социально –коммуникативное развитие»

- «Познавательное развитие»
- «Речевое развитие»
- «Художественно–эстетическое развитие»
- «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребёнком образовательной программы.

Основные диагностические методы: наблюдение, беседа.

Формы проведения педагогической диагностики: индивидуальная, подгрупповая, групповая.

Мониторинг освоения образовательной программы 2024-2025 учебный год

Образовательная область Группа	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие	
	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Ранний возраст (Декабрь 2024г.)	42%	56%	36%	49%	26%	37%	46%	56%	44%	56%
Младшая группа	64%	84%	64%	88%	56%	82%	58%	82%	58%	90%
Средняя группа	72%	74%	68%	72%	62%	70%	60%	70%	78%	88%
Старшая группа	70%	98%	66%	94%	63%	98%	68%	94%	76%	98%
Подготовительная группа (1)	78%	98%	64%	86%	64%	84%	64%	84%	74%	92%
Подготовительная группа (2)	81%	99%	83%	90%	70%	90%	75%	92%	86%	98%

Наиболее низкий уровень освоения воспитанниками образовательной области «Речевое развитие». Причина: недостаточное владение речью как средством общения, ошибки при формировании звуковой культуры речи (увеличение детей с дефектами речевого развития при поступлении в детский сад).

Результатом воспитательно - образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Всего в 2024-2025 учебном году в школу выпущено 31 воспитанник.

В прошедшем учебном году воспитанники ДОУ приняли участие в различных конкурсах, викторинах, акциях, соревнованиях. В подготовке воспитанников приняли участие педагоги ДОУ.

Вывод: Качество подготовки обучающихся соответствует предъявляемым требованиям. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ДОУ реализуется в полном объеме.

1.6. Анализ результатов коррекционной работы

Проведено логопедическое обследование детей посещающих логопункт в начале года с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их речевом развитии, выявлено 25 воспитанников с речевой патологией, заполнены речевые карты.

Составлены индивидуальные и подгрупповые планы коррекционно – развивающей работы по результатам логопедического заключения.

Сформированы подгруппы детей для коррекции нарушения речи с учётом возраста и речевого дефекта.

Проведен логопедический мониторинг детей в начале и в конце года с целью выявления динамики в коррекционно–образовательном процессе (отражение его результатов отмечалось в речевых картах, при необходимости корректировались планы и индивидуальной, и подгрупповой работы с детьми).

По результатам логопедического мониторинга в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого- педагогических особенностей детей, проводились с детьми индивидуальные и подгрупповые занятия:

- а) по формированию и развитию правильного звукопроизношения;
- б) по формированию и развитию фонематических процессов;
- в) по формированию и развитию лексико-грамматических категорий и связной речи;
- г) по формированию и развитию навыка звукового анализа и синтеза.

Важное место в работе с детьми отводилось формированию потребности в речевом общении, развитию слухового и зрительного восприятия, совершенствованию всех психических процессов.

Индивидуальные и подгрупповые занятия проводились не реже 2 раз в неделю с каждым ребенком.

Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2024-2025 учебный год и осуществлялась с использованием специальных программ.

Итоговый мониторинг в конце учебного года с целью контроля эффективности коррекционно-логопедической работы выявила следующую динамику в развитии речи детей.

Диагностика детей посещающих логопункт							
Старшая (логопедическая)	Сентябрь 2024г.	Декабрь 2024г.	Май 2025г.				
	48%	50%	56%				
Подготовительная (1) (логопедическая)	58%	60%	65%				
Подготовительная (2) (логопедическая)	66%	74%	82%				

Образовательная область «Речевое развитие» сентябрь 2024г.

Владение речью как средством общения и культуры	Обогащение активного словаря	Развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи	Развитие речевого творчества	Развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха	Формирование звуковой аналитико – синтетической активности как предпосылки обучения грамоте
В-2(4%) С-23(96%) Н-0(0%)	В-2(4%) С-19(79%) Н-4(17%)	В-1(4%) С-16(67%) Н-8(29%)	В-0(0%) С-19(75%) Н-6(25%)	В-0(0%) С-10(37%) Н-15(63%)	В-0(0%) С-12(46%) Н-13(54%)

Образовательная область «Речевое развитие» май 2025г.

Владение речью как средством общения и культуры	Обогащение активного словаря	Развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи	Развитие речевого творчества	Развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха	Формирование звуковой Аналитико синтетической активности как предпосылки обучения грамоте
В-15(58%) С-10(42%) Н-0(0%)	В-13(54%) С-12(46%) Н-0(0%)	В-13(54%) С-12(46%) Н-0(0%)	В-10(37%) С-15(63%) Н-0(0%)	В-13(54%) С-11(42%) Н-1(4%)	В-13(54%) С-12(42%) Н-1(4%)

1.7. Кадровое обеспечение

Работа с кадрами в 2024-2025 учебном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

ДОУ укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием на 100%. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения педагогов Нижнесергинского МР, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы, сами участвуют, на базе МКДОУ детского сада № 52 в РМО. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Кадровое обеспечение

Административные работники:

- Заведующий – 1
- Зам. заведующего по АХЧ - 1
- Зам. заведующего по УВР – 1

Педагогические работники:

- Воспитатели – 9
- Учитель-логопед – 1
- Инструктор по ФК – 1
- Музыкальный руководитель – 1
-

Образовательный уровень педагогов и специалистов

Сотрудники	Высшее профессиональное образование	Среднее профессиональное образование
Воспитатель	1	8
Зам. заведующего по УВР	1	-
Музыкальный руководитель	-	1
Учитель - логопед	-	1
Инструктор по ФК	-	1

Уровень квалификации педагогических кадров

Сотрудники	Высшая категория	Первая категория	Не имеют категории
Воспитатели	0	8	4
Музыкальный руководитель	0	0	СЗД
Инструктор по ФК	0	1	0
Учитель - логопед	0	1	0

Стаж педагогической работы

Сотрудники	До 5 лет	От 5 до 15 лет	Свыше 15 лет
Воспитатели	1	8	3
Заместитель за ведущего по УВР	0	0	1
Музыкальный руководитель	0	1	0
Инструктор по ФК	0	0	1
Учитель - логопед	0	0	1

Регулярно педагоги детского сада проходят курсы повышения квалификации. В 2024 - 2025 учебном году обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации прошли 12 педагогов.

Информация о педагогических сотрудниках (стаж, дата прохождения курсов, аттестация и т.д.) представлена на сайте детского сада (раздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Педагогический состав»).

В процессе образовательной деятельности происходит систематический, регулярный обмен опытом педагогов. Воспитатели и специалисты принимают участие в проводимых в ДОО семинарах, мастер - классах, педагогических советах, конкурсах и смотрах-конкурсах муниципального и регионального уровней. Каждый педагог в течение учебного года работает по теме самообразованию, с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства. Все педагогические работники, своевременно проходят курсы повышения квалификации.

1.8. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Ежегодно большое внимание уделяется взаимодействию с семьями воспитанников. Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что

контингент родителей очень широк и различен, но наше учреждение сумело найти подход к каждой семье.

Вся работа строилась на установлении родительско - педагогического партнерства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создания атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

В течение учебного года использовались такие формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, как:

- Анкетирование родителей (изучение семьи, педагогических возможностей, индивидуальных особенностей, оценка родителями качества предоставляемых дошкольной образовательной организацией образовательных и иных услуг);
- Организация встреч – консультаций со специалистами ДООУ;
- Размещение информации о деятельности ДООУ на информационном сайте детского сада, в Госпаблике ВКонтакте.

В начале учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания в очном формате, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год. На каждом собрании поднимались вопросы обеспечения безопасности детей, профилактики дорожно- транспортного травматизма и пожарной безопасности.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДООУ, имеются подборки методических рекомендаций. Обеспечена сменность материала в связи с задачами годового плана, рабочей программы и календарно- тематического плана группы. Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе.

Родители (законные представители) принимали активное участие в семейных конкурсах различного уровня, выставках, акциях и т.д., и занимали призовые места.

Вывод: Родители являются полноправными участниками образовательного процесса. Организована планомерная совместная деятельность всех представителей дошкольного сообщества по совершенствованию образовательной программы ДООУ и экспертизе результатов образования (родительские собрания, опросы общественного мнения, анкетирование, процедуры согласования и утверждения программ и положений и др.). Тем не менее, зачастую срабатывает стереотип мышления родителей о приоритетности ответственности дошкольного учреждения в образовании и воспитании детей. Именно проблема активного вовлечения родителей в жизнедеятельность ДООУ остается одной из первостепенных.

1.9. Взаимодействие с социальными партнерами

Социальный партнёр	Мероприятия	Период
МКОУ ООШ № 6 пгт. Дружинино	По плану взаимодействия	1 раз в квартал
МКУ «Центр культуры» п. Дружинино	Досуги, развлечения, экскурсии	1 раз в квартал
Библиотека п. Дружинино	Экскурсии, занятия, беседы	1 раз в квартал
Пожарная часть № 2/1 пгт. Дружинино	Экскурсия, беседы	1 раз в квартал
Спорткомитет пгт. Дружинино	Спортивные мероприятия	2 раза в год

1.10. Итоги административно – хозяйственной работы

В 2024 – 2025 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения осуществлялась в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная среда ДОО соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и обеспечивают условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности воспитанников в помещениях дошкольного образовательного учреждения используются пожарная сигнализация, тревожная кнопка вызова (Росгвардия), электронный замок на калитке ОО.

Развивающая предметная среда МКДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Большая огороженная забором зеленая территория для прогулок укомплектована игровым оборудованием.

В ДОО имеются функциональные помещения для организации образовательной деятельности.

№ п/п	Наименование объекта	Описание
1.	Кабинет заведующего	Количество–1. Расположен на первом этаже в здания МКДОУ. Индивидуальные консультации, беседы с родителями, педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом.
2.	Методический кабинет	Количество – 1. Расположен на первом этаже в здании МКДОУ. Библиотека для педагогов, видеотека, наглядный и раздаточный материал, консультации для педагогов, и др. документация.
3.	Медицинский кабинет (не лицензирован)	Профилактика, вакцинация, профилактические осмотры проводит медсестра из ОВП п. Дружинино (договор).
4.	Музыкальный зал/Спортивный зал	Количество – 1. Расположен на первом этаже в здания МКДОУ. В музыкальном зале проводятся занятия по музыкальному развитию, индивидуальные и групповые занятия с детьми, консультации с родителями, педагогами, праздники, развлечения, открытые мероприятия. В спортивном зале проводятся занятия по физическому развитию, утренняя гимнастика, спортивные праздники, досуги, консультации с родителями.
5.	Групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей	Количество – 6. Занятия, совместная деятельность воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность детей, игровая деятельность и т. д.

При создании материально-технических условий для детей с ограниченными возможностями здоровья ДОО учитывает особенности их физического и психофизиологического развития. В детском саду имеется оборудование, инвентарь и материалы для развития общей моторики и содействия

двигательной активности, материалы и пособия для развития тонкой моторики. В группах имеется пространство для свободного передвижения детей, а также выделено помещение для разных видов двигательной активности детей – музыкальный/ физкультурный зал.

Вывод: ДООУ имеет стабильный уровень функционирования и материально-техническая база ДООУ находится в удовлетворительном состоянии. Произведен достаточный объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДООУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию и материальных ценностей проходило своевременно.

В коллективе благоприятный психологический климат, педагоги объединены едиными целями и задачами. Это позволяет вести целенаправленную работу по формированию, обобщению и распространению педагогического опыта на различном уровне.

Педагогический коллектив стабильный, работоспособный, имеющий достаточно высокий профессиональный уровень. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также занимаются самообразованием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Планируется дальнейшее повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в целях более полного соответствия профессиональному стандарту педагога.

1.11. Проблемный анализ работы ДООУ по направлениям за 2024 - 2025 учебный год деятельности

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной ДООУ самостоятельно в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, программой воспитания. Содержание ООП ДО включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Ведущие цели ООП ДО – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Функция педагога заключается в том, чтобы, используя предметно- пространственную среду и ее средства, помочь ребенку обнаружить в себе и развивать то, что присуще ребенку. Поэтому особое внимание в детском саду уделялось наполняемости среды, в которой происходит саморазвитие творческой активности дошкольника.

Проведенная работа и достигнутые результаты за учебный год в детском саду по образовательным областям:

Социально-коммуникативное развитие

Педагоги способствовали развитию положительного отношения ребенка к

окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость независимо от социального происхождения, расовой и национальной принадлежности, вероисповедания, пола и поведенческого своеобразия. Для этого воспитатели в режиме дня обсуждали с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок. С детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывали театрализованные спектакли и игры-драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения. Больше внимания педагоги уделяли развитию социальных навыков при организации занятий, в упражнениях, поощрение в свободной детской деятельности.

Наибольшее затруднение вызывало свободное общение с детьми, умение не поучать, а открывать новое вместе. Некоторым педагогам необходимо учиться замечать даже незначительные успехи ребенка для позитивного подкрепления, используя положительную оценку действий и поступков. Всем воспитателям нужно больше внимания уделять мотивационной сфере детей, опираться на внутренние стимулы. Особенно важно умение педагогов, оценивая поступок ребенка, стремиться к оптимизации его положения среди сверстников.

Познавательное развитие

В ДОУ созданы условия для реализации работы по данной области. Работая творчески, воспитатели в течение года формировали у детей систему элементарных представлений, предпосылки математического мышления и отдельных логических структур, необходимых для овладения математикой в школе и общего умственного развития. Педагоги использовали методы и приемы обучения, стимулирующие познавательную активность детей, наводя на поиск нестандартных решений. Познавательный материал не давался детям в готовом виде, а постигался путем самостоятельного анализа, выявления существенных признаков. Этому способствовало создание развивающей среды в группе, предполагающей разнообразное самостоятельное экспериментирование детей.

В группах оборудованы центры активности: уголки природы, экспериментирования, математики, конструирования, игры, спортивные уголки и т.д., оснащенные в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями. Развивающая предметно-пространственная среда групп стала мобильной, изменяться еженедельно в зависимости от темы недели. Участие в обновлении среды принимают дети, родители, педагоги. Образовательная деятельность осуществляется через организацию разнообразной детской деятельности:

познавательно-исследовательской, экспериментальной, конструктивной др. видов детской деятельности.

Воспитатели расширяли активный и пассивный словарь детей, вводя в него математические термины, формируя навыки учебной деятельности, используя современные формы организации обучения, такие как, организации сотрудничества с детьми, поиска решений поставленных задач совместно с взрослыми и сверстниками. На занятиях по математике, воспитатели использовали разнообразный дидактический материал, учебные приборы (счета, мерные кружки, весы, таблицы, схемы, индивидуальные рабочие тетради). Детей учили работать с моделями, знаками, строить продуманный план действий, подчиняться заданным правилам. В соответствии с возможностями ребенка воспитатели создавали условия для развития графических навыков детей.

В ДОУ накоплен и систематизирован материал по ознакомлению дошкольников с русской народной культурой (игры, пособия, подбор детской литературы, иллюстраций по русским народным сказкам, пополнение картотек русских народных игр, стихотворений о России, потешек, загадок, пословиц, поговорок).

Организована индивидуальная работа с часто отсутствующими воспитанниками.

На прогулках и индивидуальных занятиях воспитатели и специалисты предлагали дифференцированные задания с учетом их возможностей и склонностей к тому или иному

занятию. Воспитателями спланирована работа по пробелам знаний по каждому разделу программы, проведены индивидуальные консультации с родителями, рекомендованы игры на развитие познавательных способностей детей, предложен список детской литературы для чтения, пересказа, заучивания наизусть, а также предлагали в помощь родителям книги, игры.

Речевое развитие

В детском саду созданы условия для речевого развития детей: развивающая предметно-пространственная среда, специальные занятия по речевому развитию, индивидуальная работа с детьми. Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занимательной увлекательной игры.

Воспитатели младшей группы проводили речевую работу, используя разнообразный материал и приемы (песни, рифмовки, речитативы, мимические игры), помогающие в запоминании новых слов и песен. В речевых и звукоподражательных играх они успешно развивали чувствительность к смысловой стороне языка. Воспитатели погружали дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильный грамматический строй.

Воспитатели старшей группы специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, обсуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом.

Педагогам необходимо больше внимания уделить коррекции звукопроизношения детей, активно взаимодействовать с учителем – логопедом и семьями воспитанников. Многие дети приходят в детский сад не говорящими. Организация работы с родителями, направленной на формирование правильного речевого воспитания ребенка в семье, является необходимым условием при создании единого речевого пространства в ДООУ. Для повышения педагогической компетентности родителей в вопросах речевого развития ребенка, побуждения их к деятельности по общему и речевому развитию ребенка в семье необходимо: - ознакомить родителей с особенностями речевого развития детей определённого возраста;

- Проводить консультирование родителей детей с проблемами в речевом развитии.
- Практические советы родителям – показ артикуляционных упражнений для произношения определённых звуков, игры и упражнения на закрепление пройденного материала.

Художественно – эстетическое развитие

Воспитатели всех групп в течение учебного года создавали условия для художественно–эстетического развития детей. По результатам выполнения программы, анализа выполнения детских работ по изобразительной деятельности воспитатели отметили, что дети справились с требованиями программы по своим возрастным группам. В ДООУ велась работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также рисование ладошками, с применением поролона, шаблонов и т. д. Занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей – желание рисовать, раскрашивать. Воспитатели организовывали в течение года выставки рисунков детей и родителей.

Общий уровень музыкальности детей оптимальный и высокий. В группах созданы уголки по музыкальной деятельности, которые включают в себя музыкальные инструменты, портреты музыкантов, дидактические игры, записи музыкальных произведений.

Задача организации театральной деятельности и формирования у детей выразительности движений решалась в совместной деятельности музыкальных руководителей с воспитателями, создавая оригинальные по содержанию инсценировки, с развернутыми музыкально-двигательными сценами, речевыми диалогами, песнями.

Театрализованные постановки по сказкам получили высокую оценку наших зрителей: родителей и приглашенных гостей. Дети в течение года проигрывали сюжеты спектаклей в свободной игровой деятельности, подражая понравившимся персонажам. Спланирована работа на летний период с детьми. Однако следует обратить внимание на индивидуальную работу с детьми, активизировать взаимодействие с родителями по вопросам использования изобразительной деятельности в семье.

Физическое развитие

В ДОУ созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- в штате ДОУ инструктор по физической культуре;
- освоена система оздоровительной работы с детьми, включающая в себя утреннюю гимнастику, бодрящую гимнастику после дневного сна, воздушные ванны, мытье рук прохладной водой;
- используется гибкий режим дня, режим двигательной активности, соблюдаются графики проветривания и кварцевания;
- четко соблюдается график плановых прививок (с согласия родителей), медицинский персонал строго контролирует медотводы и отказы родителей от прививок;
- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами, производится витаминизация третьих блюд;
- оформлена наглядная информация для родителей «Детские болезни»;
- в физкультурные занятия включались упражнения для профилактики плоскостопия, формирования правильной осанки, дыхательная гимнастика. пополнен спортивным инвентарем физкультурный зал (предметы для проведения общеразвивающих упражнений). Совместно с родителями были организованы и проведены физкультурные досуги, спортивные праздники.

По сравнению с началом учебного года показатели физического развития детей стали выше, что свидетельствует о систематической работе инструктора по физическому воспитанию и воспитателей по данному разделу программы.

Показателями эффективности являются:

- положительная и соответствующая возрасту динамика ростовых показателей;
- хорошее самочувствие, улучшение эмоционального состояния детей при посещении ДОУ, отсутствие жалоб
- уменьшение числа дней, пропущенных по болезни одним ребенком за год.
- повышение активности, заинтересованности родителей оздоровительными профилактическими мероприятиями и педагогическим процессом.

Задача укрепления здоровья детей традиционно решалась в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников. Работа с семьей строилась с учетом следующих моментов:

- индивидуальный подход к каждому ребенку и к каждой семье, учет способностей ребенка и интересов семьи;
- ознакомление родителей с профилактическими мероприятиями, проводимыми в ДОУ, обучение отдельным нетрадиционным методам оздоровления детского организма.
- ознакомление родителей с результатами диагностики
- состояния здоровья ребенка
- ознакомление родителей с содержанием физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ
- пропаганда здорового образа жизни
- консультации по созданию в семье условий для укрепления здоровья и снижения

заболеваемости.

Однако необходимо:

- основное внимание в детской физической культуре следует сосредоточить на развитии двигательных навыков.
- продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей путем создания целостного здоровьесберегающего пространства в активном взаимодействии с родителями;
- наполнять новым содержанием предметно-развивающую среду для реализации потребностей детей в любых видах деятельности;
- продолжать использовать игру как форму социализации детей;
- развивать у детей интерес к физической культуре через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.

Перспективы.

- Использовать разнообразные здоровьесберегающие технологии в физическом воспитании детей.

ПЛАНИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В 2025 – 2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

По результатам анализа деятельности ДОО за прошедший учебный год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программы дошкольного образования определены следующие цели и задачи годового плана на 2025 - 2026 учебный год.

Цель и задачи годового плана на 2025-2026 учебный год

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

1. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
2. Развитие коммуникативной компетентности ребенка, способности устанавливать и поддерживать необходимые эффективные контакты с другими людьми, сотрудничать, слушать и слышать, распознавать эмоциональные переживания и состояния других людей, выражать собственные эмоции; воспитание уважения и терпимости; развитие социальных навыков детей.
3. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
4. Обогащение предметно-пространственной среды, наполнение которой предоставляет ребёнку возможность для саморазвития, способствующей развитию его индивидуальности, творчества, навыков созидательной деятельности и достижения жизненного успеха.

Совершенствование системы взаимодействия дошкольного учреждения и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья, обеспечению физической и психологической безопасности, формированию основ безопасности жизнедеятельности, посредством формирования привычки к здоровому образу жизни.

Повышение квалификации и профессионального мастерства

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

Совершенствование педагогического мастерства	Дата	Ответственный
Повышение квалификации педагогических кадров	План–график курсовой переподготовки	Зам. заведующего по УВР Кулик Ю.Н.
Участие в методической работе	В течение учебного года	Зам. заведующего по УВР Кулик Ю.Н.
Работа с педагогами (0-3лет) организация работы по наставничеству для молодых педагогов: беседа, индивидуальное консультирование по вопросам организации педагогического процесса и воспитания детей; помощь в планировании и подготовке к образовательной деятельности, проведение режимных моментов, показ приемов работы; посещение и просмотр педагогического процесса; изучение работы педагога с детьми; консультирование воспитателей по вопросам самообразования и составлению портфолио; привлечение педагога к общественной жизни детского сада	В течение учебного года	Зам. заведующего по УВР Кулик Ю.Н. Наставники
<u>Формы внутри садового обучения</u> мастер-классы; семинары–практикумы; деловые игры; вебинары; дистанционные формы (ВКонтакте, ВК мессенджер); творческие мастерские; организация открытых смотров педагогической деятельности (взаимное посещение занятий, обмен опытом)	В течение учебного года	Зам. заведующего по УВР Кулик Ю.Н.

Система работы с кадрами в течение 2025-2026 учебного года
План–график курсовой переподготовки

№	ФИО сотрудника	Дата прохождения КПК	Планируемые сроки
1	Абдуллина А.А.	2023	Октябрь 2025
2	Другова Н.Ю.	2023	2025
3	Еченеева Н.С.	2023	Октябрь 2025
4	Жаркова М.Н.	2024	2026
5	Иванова О.Р.	2024	2026
6	Ларькина О.Ю.	2023	Октябрь 2025
7	Мазова Е.Н.	2024	2026
8	Макеева Н.Ю.	2024	2026
9	Морозова Л.А.	2025	2026
10	Певцова Я.С.	2025	2027
11	Третьякова О.В.	2023	Октябрь 2025
12	Трубицина Е.В.	2024	2026

План – график прохождения аттестации педагогических кадров

№	ФИО сотрудника	Должность	Категория	Дата аттестации
1	Абдуллина А.А.	воспитатель	первая	23.01.2023- 227.02.2028
2	Другова Н.Ю.	воспитатель	нет	
3	Еченеева Н.С.	воспитатель	нет	СЗД 23.03.2022- 23.03.2027
4	Жаркова М.Н.	воспитатель	первая	29.03.2022- 28.03.2027
5	Иванова О.Р.	воспитатель	первая	01.12.2022- 28.11.2027
6	Ларькина О.Ю.	воспитатель	первая	23.01.2023- 27.02.2028
7	Мазова Е.Н.	педагог доп. образования	первая	23.01.2023- 27.02.2028
8	Макеева Н.Ю.	воспитатель	нет	
9	Морозова Л.А.	музыкальный руководитель	нет	СЗД 18.12.2020- 18.12.2025
10	Певцова Я.С.	воспитатель	нет	СЗД 23.03.2022- 23.03.2027

11	Третьякова О.В.	инструктор по ФК	первая	01.11.2022- 28.11.2027-
12	Трубицина Е.В.	учитель-логопед	первая	01.02.2022 – 21.02.2027

**План сопровождения педагогов, аттестующихся
в 2025–2026 учебном году**

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Индивидуальная работа с педагогами (консультации, методические рекомендации по итогам посещения ОД, самоанализа педагогической деятельности)	в течение учебного года	Зам. заведующего по УВР, Заведующий
2	Изучение состояния документации педагогов	в течение учебного года	Зам. заведующего по УВР
3	Методическая помощь в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий	в течение учебного года	Зам. заведующего по УВР, Заведующий
4	Составление предварительных списков на аттестацию на 2026 - 2027 учебный год	Январь 2026	Зам. заведующего по УВР

Методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Планируемые сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Участие в районных семинарах и методических объединениях РМО	по плану ИМЦ	Зам. заведующего по УВР, воспитатели и специалисты ДОУ	
2	Участие в акциях, конкурсах по профилактике ДДТТ	По плану проведения мероприятий по профилактике ДДТТ	Ответственный по профилактике ДДТТ Третьякова О.В., воспитатели	
3	Организация и проведение Педагогического совета	Август 2025 Ноябрь 2025 Май 2026	Зам. заведующего по УВР	

4	Мероприятия по реализации рабочей программы воспитания	В соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025-2026учебный год	Зам. заведующего по УВР, воспитатели и специалисты ДОУ	
5	Семинар – практикум «Педагогическая диагностика по ФОП ДО»	Сентябрь 2025г	Зам. заведующего по УВР	
6	Мастер-класс для педагогов «Здоровьесберегающие технологии в работе с дошкольниками»	Декабрь 2025г	Инструктор по физической культуре	
7	Смотр уголков по патриотическому воспитанию	Февраль 2026г	Зам. заведующего по УВР	

Самообразование педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	Зам. заведующего по УВР	
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические Рекомендации по Разработке темы: - в определении Содержания работы по самообразованию; -выборе вопросов для самостоятельного Углубленного изучения; - составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Воспитатели, специалисты	

3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь–октябрь	Воспитатели, специалисты	
4	Практическая деятельность (применение знаний, Навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь–май	Воспитатели, специалисты	
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Воспитатели, специалисты	

Темы по самообразованию

Ответственные	Тема	Мероприятия	Отметка о выполнении
Абдуллина А.А	«Экологическое воспитание детей среднего дошкольного возраста через игровую деятельность»	Презентация	
Другова Н.Ю.	«Развитие речи детей раннего возраста с использованием пальчиковых игр и упражнений»	Представление опыта	
Еченеева Н.С.	«Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр»	Презентация	
Жаркова М.Н.	«Развитие речи детей младшей группы с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных техник»	Презентация	
Иванова О.Р.	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»	Презентация	
Ларькина О.Ю.	«Использование ИКТ во взаимодействии с родителями»	Презентация	
Мазова Е.Н.	«Нетрадиционные техники рисования для детей старшего дошкольного возраста»	Презентация	
Морозова Л.А.	«Развитие чувства ритма на музыкальных занятиях в ДОУ»	Презентация	
Макеева Н.Ю.	«Сказки, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников»	Презентация	

Певцова Я.С.	«Развитие математических способностей детей старшего дошкольного возраста»	Презентация	
Трубицина Е.В.	«Сказкотерапия, как средство формирования развития речи детей»	Представление опыта	
Третьякова О.В.	Музыка: «Музыкальный фольклор в жизни детей раннего и младшего возраста» Физ –ра: «Формирование у детей дошкольного возраста ценностей ЗОЖ в различных видах деятельности»	Презентация	

Организационно–методическая работа в ДОУ

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<u>«Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ в 2025 – 2026 учебном году»</u> Анализ летней оздоровительной работы. Утверждение проектов учебного плана и годового календарного учебного графика на 2025 – 2026 учебный год. Обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ на 2025 – 2026 учебный год; Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей и специалистов ДОУ на 2025 – 2026 учебный год; <u>Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;</u> Текущие вопросы; Обсуждение проекта решения педсовета.	30.08.2025	И. о. заведующего Ю.Н. Кулик	Протокол педагогического совета от 29.08.2025 №1

2	«Организация работы по патриотическому воспитанию детей Дошкольного возраста» - роль русских народных сказок в нравственном воспитании дошкольников; - народные игры, как средство духовно – нравственного воспитания дошкольников; - формирование нравственно-патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края; - итоги тематического контроля	Ноябрь 2025	Зам. заведующего по УВР	
3	«Взаимодействие ДОУ и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традиционным семейным ценностям». -Анализ эффективность используемых форм и методов организации работы в ДОУ с семьями воспитанников. -Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников интереса к традиционным семейным ценностям	Март 2026	Зам. заведующего по УВР	
4	Итоговый педсовет «Реализация годовых задач ДОУ в 2025 – 2026 учебном году. Организация летнее – оздоровительной работы» <u>Цель:</u> подвести итоги работы за учебный год, определить пути Дальнейшего совершенствования и модернизации воспитательно-образовательного процесса. <u>Задачи:</u> - Анализ работы педагогического коллектива в 2025– 2026 учебном году по решению годовых задач. - Отчеты специалистов и воспитателей ДОУ об успехах и	Май 2026	Заведующий Зам. заведующего по УВР	

достижениях дошкольников, о личных достижениях - Итоги диагностики педагогического процесса за 2025-2026 учебный год; -Рассмотрение и утверждение проекта плана работы ДОУ на летний период. -Решение педсовета. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2026 – 2027 учебный год			
---	--	--	--

Рабочие совещания

Тема	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Задачи работы на месяц и итоги работы педагогов в прошедшем месяце.	Ежемесячно	Зам. заведующего по УВР	
Обсуждение сценариев утренников, Культурно досуговой деятельности, спектаклей для воспитанников ДОУ	По годовому плану	Зам. заведующего по УВР	
Итоги готовности к началу учебного года.	Май	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
Охрана жизни и здоровья детей (изучение нормативной базы).	Сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
О результатах педагогической диагностики детей.	Октябрь	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
Подготовка к педсовету Подготовка к открытым мероприятиям	Ноябрь	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
Изучение календарного планирования образовательной деятельности	Ноябрь	Заведующий, зам. заведующего по УВР	

О соблюдении санитарно-гигиенического режима.	Ноябрь	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	Ноябрь	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
Подготовка к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ вовремя праздничных мероприятий).	Декабрь	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
Физическое развитие детей в ДОУ. Соблюдение двигательного режима в ДОУ.	Февраль	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
О соблюдении трудовой дисциплины.	Февраль	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
О результативности работы с родителями.	Март	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
Тематическая проверка «Организация условий для театрализованной деятельности детей в детском саду»	Март	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
Об организации трудовой деятельности детей на участке.	Апрель	Заведующий,	
Изучение календарного планирования образовательной деятельности	Апрель	Заведующий, зам. заведующего по УВР	
План работы ДОУ летом	Май	Заведующий	
Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период.	Май	Заведующий	

Консультации с педагогами

№ п/п	Тема	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Оформление групповой документации	Сентябрь 2025	
2	Проведение диагностики педагогического процесса с целью индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей.	Сентябрь 2025	Итоги диагностики педагогического процесса в срок до 15.09.2025
3	Система планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по направлениям развития – пяти образовательным областям (каждодневные планы)	В течение учебного года	
4	Модель организации адаптационного периода детей раннего возраста (для воспитателей группы раннего возраста)	Сентябрь – октябрь 2025	
5	Онлайн – анкетирование родителей: «Противодействие коррупции»	Октябрь 2025	
6	«Организация работы по самообразованию как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ»	Октябрь 2025	
8	«Организация предметно–пространственной среды для Организации изучения детьми основ финансовой грамотности»	В течение учебного года	
9	«Формы и методы работы с родителями по нравственно–патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Октябрь – декабрь 2025	
10	Методические рекомендации по организации и проведению мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы. «Организация и проведение праздников»	В течение учебного года	

11	Памятка «Организация приёма в первые классы образовательных учреждений для родителей будущих первоклассников»	Февраль 2026	
12	Методическое сопровождение выступающих с докладами на педагогических советах, семинарах и т.д.	В течение учебного года	
13	Методическое сопровождение составления портфолио профессиональной деятельности для аттестуемых в 2025 – 2026 учебном году	В течение учебного года	Ноябрь декабрь 2025г.
14	Подготовка к проведению групповых родительских собраний. Методические рекомендации зам. заведующего по УВР	В течение учебного года	Сентябрь 2025 Апрель 2026
15	Подготовка к итоговому педагогическому совету	Апрель – май 2026	

Информатизация образовательной деятельности

№	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	Зам. заведующего по УВР	в течение учебного года
2.	Работа с групповым сообществом Вконтакте	Зам. заведующего по УВР	в течение учебного года
3.	Использование информационных средств в воспитательно – образовательной деятельности	Зам. заведующего по УВР	в течение учебного года
4	Пополнение базы презентаций для проведения воспитательно - образовательной работы в ДОУ.	Зам. заведующего по УВР специалисты, воспитатели групп	в течение учебного года по годовому плану
5	Дистанционное взаимодействие с родителями и педагогами	Зам. заведующего по УВР	в течение учебного года

Наставничество

Цель: оказание помощи молодым и начинающим педагогам в их профессиональном становлении.

Задачи:

- Привить начинающим педагогам интерес к педагогической деятельности и закрепить их в дошкольном образовательном учреждении.
- Ускорить процесс профессионального становления педагога, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.
- Способствовать успешной адаптации к корпоративной культуре, правилам поведения в дошкольном образовательном учреждении.

Планируемые результаты:

Наставничество для наставника:

- Систематизируются и структурируются собственные знания и опыт. Одно дело знать, другое – уметь ими поделиться.
- Расширяется набор используемых в своей практике инструментов передачи знаний и опыта.
- Происходит рост самооценки наставника.

Наставничество для молодого педагога:

- молодой педагог быстрее адаптируется в должности.
- целенаправленно развивает профессиональные навыки, умения и компетенции, раскрывает свой потенциал.
- получает качественную обратную связь от наставника, стимулирующую к активной деятельности, развитию и саморазвитию.
- самостоятельно разрабатывает и проводит занятия, организует без затруднений образовательную деятельность, осуществляемую в режимных моментах;
- самостоятельно разрабатывает и проводит родительские собрания;
- устанавливает взаимоотношения с коллегами, родителями, детьми на основе сотрудничества и взаимопонимания;
- принимает участие в мероприятиях различного уровня;
- развивает свои профессиональные умения и навыки.

Наставничество для ДОУ:

- Сокращает срок адаптации новых сотрудников.
- Способствует стабильному профессиональному росту молодых педагогов.
- Создает благоприятную среду для саморазвития и самообразования для педагогов.
- Способствует развитию навыков коммуникаций.
- Улучшает морально – психологический климат внутри коллектива, сплачивает коллектив.

Внутренняя система оценки качества образования

Цель:

получение своевременной полной и достоверной информации для эффективного функционирования и развития ДОУ; изучение динамики развития ДОУ по основным направлениям деятельности.

План – график постоянного контроля

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
Выполнение санэпидрежима	Постоянно	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Заведующий
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Специалист по охране труда

План–график итогового контроля

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный	Отражение результатов
Выполнение ООП ДО	Май 2026	Пед. коллектив	Аналитическая справка Итоговый педсовет
Взаимодействие с родителями	Май 2026	Пед. коллектив	Справка
Заболеваемость детей	2 раза в год январь, май	Заведующий	Справка(отчет)по заболеваемости
Самоанализ воспитательно-образовательной работы	Май 2026	Все педагоги и специалисты	Итоговый педсовет
Самоанализ выполнения мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Май 2026	Все педагоги и специалисты	Итоговый педсовет
Результаты работы по самообразованию	Май 2026	Все педагоги и специалисты	Итоговый педсовет
Анализ реализации Программы развития в 2026 году	Декабрь 2025	Заведующий	Аналитическая справка предоставляется на общем собрании Видео и фотоотчеты публикуются на сайте ДОУ

План – график тематического контроля

Тематика	Дата проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
«Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	Декабрь 2025	Зам. заведующего по УВР	

Циклограмма оперативного контроля на 2025 – 2026 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы								
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Готовность групп, музыкального и физкультурного зала	+								
Соблюдение требований СПЗ.1/2.4.3598-20	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Санитарное состояние групповых помещений, музыкального и Физкультурного зала	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Создание условий для охраны жизни и здоровья детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация взаимодействия педагогов с родителями (представителями) воспитанников, в том числе в дистанционном формате	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Ведение документации педагогов	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима двигательной активности	+		+		+		+		+
Планирование воспитательно–образовательной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация и проведение прогулок с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Соблюдение требований к организации питьевого режима	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация двигательного режима в течение дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация питания воспитанников	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация и проведение музыкального праздника (досуга, развлечения)		+	+	+		+	+		+

Организация и проведения физкультурного досуга, праздника			+			+			+
Выполнение Мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы		+		+		+			+
Использование ИКТ, ЭСО в группах старшего дошкольного возраста		+				+		+	
Организация и проведение прогулок с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Соблюдение требований к организации питьевого режима	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация Двигательного режима в течение дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация питания воспитанников	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация и проведение музыкального праздника (досуга, развлечения)		+	+	+		+	+		+
Организация и проведения физкультурного досуга, праздника			+			+			+
Выполнение мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы		+		+		+			+

Использование ИКТ, ЭСО в группах старшего дошкольного возраста		+				+		+	
--	--	---	--	--	--	---	--	---	--

Диагностика педагогического процесса

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

В ходе образовательной деятельности педагоги создают диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия.

Система мониторинга содержит 5 образовательных областей соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года:

- «Социально – коммуникативное развитие»,
- «Познавательное развитие»,
- «Речевое развитие»,
- «Художественно – эстетическое развитие»,
- «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания образовательной программы учреждения.

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ № 52	Сентябрь Май	Зам. заведующего по УВР, воспитатели
Оценка качества и устойчивости результатов коррекционно-речевой работы с ребенком	май	учитель– логопед
Мониторинг готовности детей к школе	май	Воспитатель подготовительной к школе группы
Мониторинг результативности летней оздоровительной работы	август– сентябрь	Зам. заведующего по УВР, воспитатели

Мероприятия по организации деятельности ППк

Этап	Мероприятия	Сроки проведения
Организационный блок	Подготовка первичных документов: - Заявление о согласии родителей на обследование ребенка. - Ознакомление с планами работы логопеда с детьми, имеющими особенности речевого развития. - Оформление документации	Сентябрь
	Формирование списков детей с нарушением речи для оказания индивидуально-логопедической помощи детям.	
Диагностико-консультативный блок	Обследование речевого развития детей дошкольного возраста: младшая, средняя, старшая и подготовительные группы.	Сентябрь
	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, ее цели и задач, о раннем выявлении трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников.	Сентябрь
	Консультирование родителей об организации и работе ППк ДОУ.	По запросу родителей
	Разработка рекомендации с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка.	Октябрь
	Динамическая оценка состояния ребенка. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.	Февраль
Итоговый блок	Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных учителем-логопедом, воспитателями. Составление рекомендаций родителям детей по назначению и запросам.	Май

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	Заседаний ППк № 1 Выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации.	Члены ППк ДОУ Воспитатели	Октябрь 2025
2.	Заседаний ППк № 2 Отчёт специалистов по итогам работы за полугодие.	Члены ППк ДОУ	Январь 2026
3.	Заседание ППк № 3 Отчёты специалистов по итогам работы на конец года.	Члены ППк ДОУ Воспитатели	Май 2026

План работы по организации преемственности со школой

№	Формы и содержание мероприятия	Срок проведения мероприятий	Ответственные
1	Приглашение учителей начальных классов на родительские собрания	Октябрь Май	Воспитатель подготовительной группы
2	Консультация для воспитателей подготовительной группы «Формирование у детей первоначальных навыков учебной деятельности»	Ноябрь.	Зам. зав по УВР
3	Анкетирование родителей «Готов ли Ваш ребенок к школе?»	Март	Воспитатель подготовительной группы
4	Экскурсия в школу: общее знакомство со зданием, пришкольным участком, спортивным залом	Апрель	Воспитатель подготовительной группы
5	Консультации логопеда ДОУ и диагностические исследования детей ДОУ	Май	Логопед

Праздники и развлечения, в соответствии с календарным планом воспитательной работы

Возраст детей Месяц/тема		Ранний возраст/ младшая группа (с 1,5 до 4 лет)	Средняя/старшая, подготовительная группы (с 4 до 7 лет)	Итоговое мероприятие
Сентябрь	1 неделя (с 1 по 5)	«Здравствуй, детский сад!»	<u>Тематический день</u> «День знаний» «Здравствуй, детский сад!»	<u>Развлечение</u> в средн. и старш. группах «Здравствуй, детский сад!» - 01.09 <u>Праздник «День знаний»</u> в подготовительных группах – <u>01.09.</u>
	2 неделя (с 8 по 12)	«Внимание, дети!»	«Внимание, дети!»	<u>Игра - путешествие «Внимание дети!»</u> – 12.09.
	3 неделя (с 15 по 19)	«Что нам осень принесла? Грибы и ягоды»	«Что нам осень принесла? Грибы и ягоды»	<u>Выставка рисунков</u> совместно с воспитателями «Дары осеннего леса».
	4 неделя (с 22 по 26)	«Что нам осень принесла? Овощи и фрукты»	«Осень в стихах и картинах» <u>Тематический день</u> «Воспитатель –	<u>Праздник «Добрый волшебник – Воспитатель»</u> - 25.09

			это волшебник»	«Кросс дошколят – 2025» - 30.09.
Октябрь	1 неделя (с 29.09 по 03.10)	«Бабушкино подворье» Тематический день «Бабушки и дедушки»	«Бабушки и дедушки - лучшие друзья»	<u>Открытка - подарок</u> «Поздравляем бабушек и дедушек» <u>Конкурс чтецов</u> ««Бабушка рядышком с дедушкой» - 01.10.
	2 неделя (с 06 по 10)	«Край родной» Тематический день «День защиты животных» -04.10	«Достопримечательности моего поселка»	<u>Экскурсия</u> «Значимые места моего поселка» - подготовительные группы
	3 неделя (с 13 по 17)	«Все профессии важны» Тематический день «День отца в России»	«Все профессии важны» <u>Тематическая неделя</u> «День отца в России»	<u>Развлечение</u> «Профессия моего папы» - 17.10
	4 - 5 недели (с 20.10 по 31.10)	«Осень золотая в гости к нам пришла»	«Осень золотая в гости к нам пришла»	<u>Утренники</u> «Приключение в осеннем лесу» (во всех группах) – с 28.10 по 30.10.
Ноябрь	1 неделя (с 5 по 7)	«Вместе - дружная семья»	«Россия – многонациональная страна»	<u>Развлечение</u> «День народного единства» - 07.11. – со старшими дошкольниками
	2 неделя (с 10 по 14)	«Дом, где я живу. Мебель»	«Народные промыслы России. Золотая хохлома»	<u>Выставка творческих работ</u> «Золотая хохлома» - 14.11.
	3 неделя (с 17 по 21)	«Домашние животные»	«Народные промыслы России. Городецкая роспись»	- <u>Выставка рисунков</u> «Городецкие мастера» - 21.11.
	4 неделя (с 24 по 28)	«Дикие животные» Тематический день «Маму я свою люблю»	«Мама – лучший друг» <u>Тематический день</u> «День государственного герба РФ»	<u>Утренники</u> «День матери в России» - 26- 27.11
Декабрь	1 неделя (с 01 по 05)	«Время веселых игр»	«Такой разный транспорт» <u>Тематический день</u> «Имя твое – неизвестный солдат» - 03.12.	<u>Коллективная работа</u> «Имя твое неизвестно – подвиг твой бессмертен...» (от каждой группы) – 05.12.
	2 неделя (с 08 по 12)	«Зимняя мастерская»	«Зимняя мастерская» <u>Тематический день</u> «День героев Отечества» - 09.12.	<u>Спортивный досуг</u> «Богатыри земли Русской» (со старшими дошкольниками) – 12.12.
	3 неделя (с 15 по 19)	«Новый год у ворот»	«Новый год в разных странах»	<u>Выставка творческих работ</u> детей совместно с воспитателями, родителями «Новогодняя сказка»

	4 недели (с 22 по 30)	«Новогодние чудеса»	«Новогодние чудеса»	<u>Утренники</u> «Новогодние чудеса» (во всех группах) с 26, 29, 30 декабря
Январь	3 неделя (с 12 по 16)	«Зимние забавы»	«Зимние виды спорта» <u>Тематический день</u> «Рождественские Святки» - 14.01.	<u>Спортивное развлечение</u> «Зимние забавы» - 16.01. (подгот. группы)
	4 неделя (с 19 по 23)	«Звери зимой»	«Звери и птицы зимой»	<u>Викторина</u> «Знатоки зимнего леса» - 23.01. (старшая группа)
	5 неделя (с 26 по 30)	«Уроки вежливости и этикета»	«Народные промыслы России. Бело – голубая гжель»	<u>Выставка рисунков</u> детей воспитателей «Сказочная гжель»
Февраль	1 неделя (с 02 по 06)	«Зоопарк»	«Арктика и Антарктика» Тематический день «Путешествие в страну Науки» - (08.02.)	<u>Развлечение</u> «Путешествие в страну Науки» (старшие группы) – 06.02
	2 неделя (с 09 по 13)	«Военные профессии»	«Военные профессии. Рода войск»	<u>Викторина</u> «Будем в Армии служить» (подгот. группы) - 13.02.
	3 неделя (с 16 по 20)	«Будем в армии служить»	«Защитники Отечества. Военная техника»	<u>Утренники</u> «Наша Армия сильна» с 18.02 по 20.02 - « <u>Лыжня дошколят</u> » – 2026» - 26.02
	4 неделя (с 24 по 27)	«Матрешкины посиделки»	«Широкая Масленица». История праздника. Традиции.	<u>Досуг</u> «Масленица пришла» - 26.02
Март	1 неделя (с 02 по 06)	«Моя мама лучше всех»	«Международный женский день 8 Марта»	<u>Утренники</u> «Поздравляем мамочку с 8 Марта» с 04.03 по 06.03
	2 неделя (с 10 по 13)	«Звери в лесу весной»	«Звери в лесу весной»	<u>Экологическая викторина</u> «Весенний лес и его обитатели» - 13.03
	3 неделя (с 16 по 20)	«Народные игрушки»	«Береги планету Земля»	<u>Коллективный коллаж</u> «Береги планету Земля» - 20.03.
	4 неделя (с 23 по 27)	«Русские народные сказки» Тематический день «Мы любим театр»	«Юные театралы. Виды театров»	<u>Досуг</u> «Путешествие в волшебный мир театра» - 26.03.

Апрель	1 неделя (с 30.03 по 03.04)	«Неделя детской книги – творчество А. Барто»	«Путешествие по страницам книжек С.Я. Маршака»	КВН «Творчество С.Я. Маршака» - 03.04.
	2 неделя (с 06 по 10)	«На космических орбитах»	«На космических орбитах» «Пасхальные чудеса» - 12 апреля	<u>Спортивное развлечение</u> «Космические старты» - 10.04. <u>Выставка поделок</u> «Пасхальные чудеса»
	3 неделя (с 13 по 17)	«Птицы весной»	«Весна. Перелетные птицы»	<u>Конкурс чтецов с родителями</u> «Птицы наши друзья» -17.04.
	4 неделя (с 20 по 24)	«Сбережем нашу планету. Насекомые»	«Сбережем нашу планету. Насекомые»	<u>Коллаж «Весенний луг»</u>
	5 недели (с 27 по 30)	«Сбережем нашу планету. Первоцветы»	«Сбережем нашу планету. Первоцветы»	
Май	2 неделя (с 04 по 08)	«День Победы – 9 мая»	«Праздник – 9 Мая!»	<u>«Парад дошколят»</u> - «Этот День Победы» - 8.05.
	3 неделя (с 12 по 15)	«Весенние приметы»	«Весенние приметы» Тематический день «День одуванчика» - 13.05.	<u>Выставка аппликаций/поделок</u> «Одуванчики»
	4 неделя (с 18 по 22)	Тематический день «День пчел» - 20.05.	Тематический день «День ложкаря (баклушника)» - 17.05. История русской ложки.	<u>Выставка аппликаций/поделок</u> «Ай – да, ложки!». Создание мини – музея.
	5 неделя (с 25 по 29)	«Безопасное лето»	«Безопасное лето»	<u>Досуг</u> «Безопасное лето. История про Красную шапочку» - старшие гр. -27.05. <u>Утренник</u> «Выпускной бал» - 29.05.

Физкультурно – оздоровительная работа

Задачи:

- Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями, развитие физических качеств;
- Реализация потребности детей в двигательной активности;
- Воспитание потребности в здоровом образе жизни.

Ожидаемые результаты:

- Совершенствование образовательной среды, формирующей здоровую, физически развитую, социально адаптированную, увлеченную игрой личность;
- Положительная динамика показателей физического развития детей;

- Формирование у детей и родителей осознанного отношения к физическому воспитанию ребенка;
- Снижение уровня заболеваемости.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные	Отметк а о выполн ении
1.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю, в соответствии с сеткой занятий	Инструктор по ФК	
2.	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	Инструктор по ФК, воспитатели	
3.	Утренняя зарядка	Ежедневно, не Менее 10мин.		
4.	Артикуляционные, пальчиковые упражнения, упражнения на дыхание, гимнастика для глаз	Ежедневно		
5.	Диагностика физического развития	2 раза в год		
6.	«Кросс дошколят – 2025»	Сентябрь 2025		

7.	Музыкотерапия: музыка перед сном, пробуждение, на занятиях, музыкальные коммуникативные игры	Ежедневно, в течение дня		
8	«Лыжня дошколят – 2026»	Февраль 2026		
9	Летние олимпийские игры	Июнь 2026		

**Взаимодействие с родителями
(законными представителями)**

№ п/п	Содержание	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Анкетирование родителей ▪ «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями» ▪ «Оценка качества реализации рабочей программы воспитания» ▪ Семейные традиции	Сентябрь - Октябрь 2025	
2.	Групповые родительские собрания	Октябрь 2025 Май 2026	
3.	Консультации учителя–логопеда	в течение учебного года	
4.	Консультации музыкального руководителя, инструктора по физической культуре	в течение учебного года	
5.	Привлечение родителей к зимним постройкам на участке	декабрь- февраль	
6.	Привлечение родителей к участию в Мероприятиях ДОУ, акциях, конкурсах, в том числе в дистанционном формате	в течение учебного года	
7.	Рекомендации «Маршруты выходного дня»	в течение учебного года	
8.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) по реализации календарного плана воспитательной работы	2025 – 2026 учебный год	

Взаимодействие с социальными партнерами

Социальный партнёр	Мероприятия	Период
МКОУ ООШ № 6 пгт. Дружинино	По плану взаимодействия	1 раз в квартал
МКУ «Центр культуры» п. Дружинино	Досуги, развлечения, экскурсии	1раз в квартал
Библиотека п. Дружинино	Экскурсии, занятия, беседы	1 раз в квартал
Пожарная часть № 2/1 пгт. Дружинино	Экскурсия, беседы	1 раз в квартал
Спорткомитет пгт. Дружинино	Спортивные мероприятия	2 раза в год

Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполн ении
Инвентаризация	Декабрь, май	Зам. заведующего по АХЧ	
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий	
Проведение самообследования	С февраля по 20 апреля	Заведующий	
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, Зам. заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по УВР	
Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий	
Подготовка плана работы детского сада на 2026-2027 учебный год	Июнь–август	Работники детского сада	
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Зам. заведующего по АХЧ	
Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год	Май	Воспитатели	

Планы по безопасности

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполне нии
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение учебного 2025/2026 года	Ответственный за антитеррористическую защищенность	

Перспективное планирование для дошкольников (5-7 лет)

Тема	Задачи	Месяц
1. Беседа “Внешность человека может быть обманчива” 2. Просмотр мультфильмов: “Кеша, Зина и террористы”,	Объяснить ребенку, что приятная внешность незнакомого человека не всегда означает его добрые намерения.	сентябрь
1. Беседа “Опасные ситуации” 2. Продуктивная деятельность рисование рисунков «Как может выглядеть опасный человек?»	Рассмотреть и обсудить с детьми опасные ситуации возможных контактов с незнакомыми людьми.	октябрь
1. Беседа “Опасные ситуации. Контакты с незнакомыми людьми дома”. 2. Чтение произведения А. Иванова «Как неразлучные друзья дом охраняли»	Рассмотреть и обсудить опасные ситуации, как контакты с чужими людьми.	ноябрь
1. Беседа “Как вызвать милицию” 2. Чтение сказки С. Михалков «Три поросёнка»	Научить пользоваться телефоном для вызова милиции “02”.	декабрь
1. Занятие “К кому можно обращаться за помощью, если потерялся на улице” 2. Чтение произведения С. Михалкова «Дядя Степа милиционер»	Обращаться можно не к любому взрослому, а только к милиционеру, военному, продавцу.	январь
1. Беседа «О несовпадении приятной внешности и добрых намерений» 2. Малоподвижная игра «Знакомый, свой, чужой»	Разыгрывание типичных опасных ситуаций контактов с незнакомыми людьми.	февраль
1. Прогулка “К остановке пассажирского транспорта” 2. Проблемно-игровая ситуация: “Что мы знаем об опасных предметах?”	Расширять знания о пассажирском транспорте, ожидать транспорт должны на специальных площадках, как вести себя в транспорте.	март
1. Занятие “Игры во дворе” 2. Разыгрывание ситуаций с плаката «Будь осторожен с незнакомыми людьми.	Обсудить с детьми различные опасные ситуации, которые могут возникнуть при играх во дворе дома, научить их необходимым мерам предосторожности.	апрель
1. Дидактическая игра «Хорошо – плохо» 2. Итоговый досуг «Красная Шапочка и Волк»		май

Оформление информационных уголков для родителей: папка–передвижка «Как не стать заложником», консультации, памятки.

Памятка родителям

1	Объяснить детям, что необходимо сообщать взрослым или сотрудникам полиции: об обнаруженных на улице бесхозных вещах, о подозрительных предметах в общественном транспорте, в подъезде дома или в детском саду.
---	--

Объясните детям, что во всех перечисленных случаях необходимо:

1	не трогать, не вскрывать, не передвигать находку;
2	отойти на безопасное расстояние;
3	сообщить о находке взрослому.

Обязательно проводите с детьми дома разъяснительные беседы о недопустимости:

1	пользоваться незнакомыми предметами, найденными на улице или в общественных местах;
2	брать у незнакомых людей на улице сумки, свертки, игрушки и т.д.

Входя на территорию детского сада, ПОМНИТЕ:

1	Необходимо закрывать за собой все входные двери (НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ входную дверь в помещение детского сада открытой!!!);
2	Быть НАБЛЮДАТЕЛЬНЫМ к людям, которые следуют впереди или позади Вас;
3	НЕ ПРИНОСИТЬ на территорию детского сада большие сумки и другие ручные клади;
4	ПРИВОДИТЬ и ЗАБИРАТЬ ребенка могут ТОЛЬКО родители (законные представители) и люди, имеющие доверенность, заверенную нотариусом или администрацией ДОУ. Иные лица не должны находиться в помещении и на территории детского сада;

Обо всех подозрительных людях и предметах в помещении и на территории ДОУ **СООБЩАТЬ** воспитателям ДОУ или администрации.

Помните! Безопасность детей в Ваших руках!

Ситуации для запоминания

А)	Если в дверь звонит милиционер, врач, слесарь, почтальон, все равно не открывай, если ты не знаешь этих людей. Преступники могут назваться кем угодно, и переодеться в любую форму.
Б)	Доверять нужно только знакомым людям, а незнакомый человек может быть опасным и причинить вред, например, разлучить вас с близкими людьми, испугать или просто украсть. Свой: мама, папа, бабушка, дедушка, сестра, тетя, дядя, родственники. Чужой: прохожий, незнакомец, продавец, почтальон, слесарь. Знакомый: соседи, воспитатели, друзья, подруги мамы, друзья папы, подруга бабушки и т. д.
В)	Если ты потерял родителей в незнакомом месте, стой там, где ты потерялся. Если их долго нет, обратись за помощью: на улице – к милиционеру, в магазине – к продавцу или какой-то пожилой женщине, женщине с ребенком.
Г)	Найденные предметы могут быть очень опасные, которые могут взорваться. Тебе наверняка часто приходилось слышать о том, что в случае обнаружения подозрительных предметов и игрушек нужно сразу же сообщить взрослым людям (родителям, воспитателям, милиционеру и т. д.) Взрывоопасными предметами в этом случае называют устройства, которые могут взорваться, а также различные пакеты, коробки, свертки, и даже конфетки, оставленные без присмотра. Взрывоопасные предметы часто находят в земле, на лавочках, в подъездах. Если ты случайно нашел что-нибудь подобное, ни в коем случае не дотрагивайся до этого, не бросай найденное в воду, не разбирай.

Пожарная безопасность

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок проведения	Место проведения
Организационные мероприятия				
1.	Издание приказа об организации в МКДОУ детский сад № 52 работы по профилактике работы с воспитанниками по пожарной безопасности, о назначении ответственного.	Заведующий		Методический кабинет
2.	Разработка Плана мероприятий МКДОУ детский сад № 52 по профилактике работы по пожарной безопасности на 2025-2026 учебный год	Заведующий, зам. заведующего по УВР, ответственный за проф. работу с воспитанниками по ПБ	Август 2025г.	Методический кабинет
3.	Планирование работы по профилактической работе по ПБ с воспитанниками в группах в соответствии с возрастом детей	Ответственный за проф. работу с воспитанниками по ПБ, воспитатели возрастных групп	Август 2025г.	Групповые помещения
4.	Оформление уголков ПБ в ДОО и группах в соответствии с возрастными особенностями детей и ежемесячное обновление информации в них	Ответственный за проф. работу с воспитанниками по ПБ, воспитатели возрастных групп	Август – сентябрь Ежемесячно	Групповые помещения
5.	Ведение странички пожарной безопасности на сайте ДОО, обновление информации по ПБ	Зам. заведующего по УВР – ответственный за ведение сайта	В течение года	Официальный сайт ДОО
6.	Обсуждение на пед. совете вопросов профилактической работы по пожарной безопасности воспитанников.	Зам. заведующего по УВР	В течение года	Методический кабинет
7.	Включение вопросов по пожарной безопасности в повестку общих и групповых родительских собраний.	Зам. заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп	Сентябрь-октябрь апрель-май	Муз. зал (онлайн)
8	Участие в профилактических акциях на тему «Пожарная безопасность»	Зам. заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп, все работники ДОО	По плану ОНР и ПР Нижние Серги	Территория ДОО

Работа с воспитанниками

1.	Организация бесед – пятиминуток по пожарной безопасности	воспитатели всех возрастных групп	ежедневно	Групповые помещения
2.	Проведение сюжетно-ролевых игр «Пожар в лесу», «Мы пожарные», «Пожарные спасают животных в зоопарке», «Пожар в автомастерской», «Пожарные на учениях».	Воспитатели всех возрастных групп	Картотека сюж.- ролевых игр	Групповые помещения
3.	Организация дидактических игр по пожарной безопасности: «Опасные ситуации», «В мире опасных предметов», «Кому, что нужно для работы» «Горит – не горит», «Что нужно пожарным?» «Диалоги по телефону», «Если возникает пожар» «Хорошо – плохо», «Лото- пожарная безопасность» «Карточная викторина», «Назови причины пожара» «Выбери нужное», «Доскажи словечко» «Четвёртый лишний», «Сложи картинку» «Найди ответ» «Разложи по порядку», «С чем можно играть» «Опасные предметы – источники пожара» «Отгадай слово», «Слушай внимательно»	Воспитатели всех возрастных групп	Картотека дид. игр	Групповые помещения
4.	Мониторинг правил пожарной безопасности	Воспитатели всех возрастных групп	Сентябрь, Май	Групповые помещения
5.	Развлечение «С огнём не играйте! С огнём не шалите! Здоровье и жизни свои берегите!»	Муз.руководитель, Инструктор по ФК	Январь	Музыкальный зал
6.	Чтение художественной литературы на противопожарную тематику: <i>Младшая группа</i> • Златина, Г. «Пожар на ферме», • Матерновская, Е. «Лесной пожар», • Маршак С. Я. «Кошкин дом», • Павлова Е. «Пожарная машина», • Цыферов Г. М. «Жил на свете слоненок», • Холин И. С. «Как непослушная хрюшка едва не сгорела», • Голосов П. «Сказка о заячьем теремке и опасном	Воспитатели всех возрастных групп	По плану образовательной работы	Групповые помещения

	коробке». <i>Средняя группа</i> • Манакова М. «Правила безопасности для малышей», • Маршак С. Я. «Пожар», • Мещеряков Н.К. Азбука безопасности 01 для детей, • Шевченко А. «Как ловили Уголька», • Гальченко В.К. «Первая тревога», • Михалков С. В. «Дядя Степа», • Поликтин Е. «Антошка», • Фетисова Т. «Куда спешат красные машины», • К. И. Чуковский «Путаница», • Б. Житков «Дым», «Пожар», чтение стихов • О. Вациетис «Спички», • Е. Харинская «Спичка – невеличка», «Сережа», • Хоринская Е. «Спичка-невеличка», • Чуковский К. И. «Путаница» <i>Старшие и подготовительная группы</i> • Драгунский, В. Ю. Пожар во флигеле или подвиг во льдах, • Федорова Т. Чтоб не ссорится с огнем, • Гальченко В. Приключения пожарного, • Ардов В. «Огнехвостик», • Бианки В. «Береги лес!» / Лесная газета, • Жигулин А. «Пожары», • Житков Б. «Первая тревога», «Пожар в море», «Пожар», • Ильин Е. «Солнечный факел», • Иоселиани О. «Пожарная команда», • Куклин Л. «Сталевар. Кузнец. Пожарный», • Маршак С. Я. «Рассказ о неизвестном герое», • Новочихин Е. «Спички», • Пермьяк Е. «Как огонь воду замуж взял», «Огонь – опасная игра», «От костра до котла», • Тарабукин И. «Андрейкино дежурство», • Толстой Л. Н «Пожарные собаки», «Пожар», • Цыферов Г. М. «Жил на свете слонёнок», • Чернышов Л. «Как Гриша – проказник испортил весь праздник», • Шефнер В. «Лесной пожар», • Шим Э. «Дым в лесу».			
--	--	--	--	--

7.	Проведение профилактических бесед «Безопасная елка!»	Зам. заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп	Декабрь	Помещения ДОО
8.	Организация встреч с работниками пожарных служб	Зам. заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп	Ежеквартально	Помещения и территория ДОО
9.	Демонстрация мультфильмов, видеороликов, направленных на обучение мерам детской пожарной безопасности	Ответственный за проф. работу с воспитанниками по ПБ, воспитатели всех возрастных групп	Ежемесячно	Помещения ДОО
10.	Памятки по пожарной безопасности для детей	Воспитатели всех возрастных групп	По необходимости	Групповые помещения

Работа с педагогами

1.	Формы организации работы с родителями по вопросам обучения детей правилам пожарной безопасности	Зам. заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп	В течение учебного года	Методический кабинет
2.	Подготовка консультаций: - «Основы пожарной безопасности в вопросах безопасного поведения детей дошкольного возраста» - «Организация развивающей среды при ознакомлении детей с основами безопасности»;	Зам. заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп	В течение года	Методический кабинет
3.	Подготовка рекомендаций: - по организации работы уголков пожарной безопасности с учетом возрастных особенностей дошкольников; - по проведению игр на противопожарную тематику;	Зам. заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп	Октябрь Март	Методический кабинет
4.	Тематические выставки: - «Дидактические игры по пожарной безопасности»; - «Детская и методическая литература по пожарной безопасности» - «Поделки по пожарной безопасности»	Воспитатели всех возрастных групп	В течение года	Группы
5.	Изготовление памяток, буклетов для родителей и детей по обучению детей правилам ПБ	Воспитатели всех возрастных групп	В течение года	Групповые помещения
6.	Презентация на тему: «Обучение детей правилам пожарной безопасности»	Зам. заведующего по УВР	Май	Методический кабинет

Работа с родителями

1.	Выступление на родительском собрании на тему: «Как знакомить воспитанников с правилами пожарной безопасности»	Воспитатели всех возрастных групп	Сентябрь-октябрь Апрель-май	Групповые помещения (онлайн)	
2.	Консультации: - «Особый противопожарный режим» - «Действия при возникновении пожаров в жилом доме. Порядок вызова пожарной охраны» - «Знакомство с правилами пожарной безопасности – задачи семьи и общественности» - «Безопасность в доме, электрические приборы» - Шалость детей с огнем» - «Безопасный Новый год» - «Как научить ребенка правильному поведению при пожаре» - «Огонь – друг, огонь – враг» - «Оказание первой помощи пострадавшим с ожогами и отравлением угарным газом» - «Чем грозит пал травы?»	Воспитатели всех возрастных групп	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Информационный стенд по ПБ (онлайн)	
3.	Выставки работ (сотворчество) на темы: - «Пожарная машина»; - «Пожар в доме» (макет горящего дома из бросового материала) - рисунки «Безопасная елочка» - детских плакатов «Чтобы не случилось беды»». детских рисунков «Профессия - пожарный» - к Дню пожарной охраны 30 апреля	Воспитатели всех возрастных групп	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Апрель	Групповые помещения	
4.	Памятки по профилактике пожарной безопасности	Воспитатели всех возрастных групп	В течение года	Онлайн	
5.	Обновление атрибутов для сюжетно-ролевой игры «Пожарные на учениях»	Воспитатели всех возрастных групп	Февраль	Групповые помещения	
6.	Фотовыставка «Из опыта работы МКДОУ по обучению правилам пожарной безопасности»	Воспитатели старшей, подготовительных групп	Май	Групповые помещения	

Дорожная безопасность

мероприятие	сроки	ответственный
<i>Работа с детьми:</i>		
1.Непрерывная образовательная деятельность по ознакомлению дошкольников 3-7 лет с правилами Дорожного движения	1 раз в месяц	воспитатели
2.Просмотр презентаций по ПДД:	1 раз в	Ответственный за профилактику

● «Фликер – наш друг и помощник» ● «Кто такой пешеход?» ● «Как вести себя на дорогах зимой» ● «Безопасные каникулы» ● «Безопасное колесо» ● «Переходи дорогу правильно» ● «Правила дорожного движения для велосипедистов» ● «Всегда ли дворовые игры безопасны?» ● «На перекрестке» ● «Как вести себя в общественном транспорте»	месяц	
3. Выставка рисунков «Правила дорожного движения обязательны для всех»	Сентябрь – октябрь 2025	Воспитатели
4. Беседы по ПДД: ● «Безопасный маршрут – что это такое?» ● «Для чего нужны световозвращающие элементы на одежде?» ● «Правила поведения в общественном транспорте» ● «Наша улица» ● «Правила пешехода» ● «Безопасная улица» ● «Правила дорожного движения выполняй без возражения» ● «Где можно играть?» ● «О правилах дорожного движения» ● «Зимние забавы» ● «Перекресток» ● «Улица города» ● «Мой друг–светофор» ● «Правила поведения при сезонных изменениях погоды» ● «Кто охраняет порядок на дорогах» ● «Участники дорожного движения–кто они?» ● «Безопасные переходы» ● «Что такое дорожные ловушки»	2 раза в месяц	Ответственный за профилактику, воспитатели

• «Опасность на тротуаре» • «Опасности на улице и во дворе» • «Виды транспорта» • «Что такое тормозной путь» • «Что такое скорость» • «Знаешь ли ты правила дорожного движения?» • «Как вести себя в транспорте» • «Зачем нужны дорожные знаки?» • «Улицы нашего микрорайона» • «Улицы нашего города» • «Регулировщик» • «Для чего нужен светофор. Виды светофоров» • «Что такое дорожный этикет» • «Правила грамотного пешехода» • «Как у наших у ворот очень важный знак живет» • «Правила поведения на дороге при сезонных изменениях погоды» • «Перекресток» • «Мы – пассажиры» • «Зачем нужны световозвращающие элементы?»		
5. Дидактические игры • «Автосказка» • «Автошкола» • «Безопасный город» • «Большая прогулка» • «Верно-неверно» • «Водители» • «Вопросы и ответы» • «Выполни поручение» • «Где моё место?» • «Говорящие дорожные знаки» • «Да, нет» • «Дорожные знаки» • «Дорожное лото» • «Дорожный экзамен» • «Дорога к бабушке» • «Законы улиц и дорог» • «Знай и выполняй правила уличного движения»	1 раз в неделю	воспитатели

• «Игра в слова» • «Играй да смекай!» • «Красный и зеленый» • «Как проехать?» • «Кто больше назовет дорожных знаков?» • «Кто отличник-пешеход?» • «Машины» • «Мы - пассажиры» • «Мы — водители» • «На островке» • «Найди безопасный путь» • «Найди нужный знак» • «О чем сигналиит регулировщик» • «Отремонтируй светофор» • «Пешеходы и водители» • «По дороге» • «Повороты» • «Подбери знак» • «Слушай-запоминай» • «Собери дорожные ситуации» • «Ты—большой, я -маленький» • «Угадай транспорт» • «Улица города» • «Учим дорожные знаки» • «Учись быть пешеходом» • «Цветные автомобили» • «Час пик» • «Четвертый лишний» • «Что будет, если...» • «Это я, это я, это все мои друзья!» • «Я грамотный пешеход»		
6. Развлечения по ПДД: • Спортивно – музыкальное развлечение. «Путешествие по городу дорожных знаков»; • Игровая программа «Весёлый перекресток»	Ноябрь 2025 Март 2026	Муз. руководитель, воспитатели, инструктор по ФК
7. Чтение художественной литературы на тему о соблюдения правил дорожного движения. • Головки «Дорожные знаки»;	В течение года, постоянно	воспитатели

• Дорохов А. «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара», «Шлагбаум»; • Кожевников В. «Светофор»; • Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков»; • Маршак С. «Светофор»; • Мигунова Н.А. «Светофор»; • Михалков С. «Дядя Стёпа–милиционер»; • Пишумов Я. «Пешеходный светофор», «Посмотрите, постовой»; • Пляцковский И. «Светофор»; • Прокофьев С. «Мой приятель–светофор»; • Северный А. «Светофор»; • Серяков И. «Законы улиц и дорог»; • Бедарев О. «Если бы...»; • Берестов В. «Про машины»; • Боровой Е. В. рассказы из серии «А знаешь ли ты?»; • Гальперштейн Л. «Трамвай и его семья»; • Дорохов А. «Пассажир»; • Михалков С. «Моя улица», «Скверная история»; • Носов Н. «Автомобиль»; • Огнецвет Э. «Кто начинает день»; • Пишумов Я. «Машина моя», «Азбука города», «Песенка о правилах», «На улице нашей», «Все мальчишки, все девчонки...», ; • Семернин В. «Запрещается–разрешается»; • Юрмин Г. «Любопытный мышонок»; • Гангов А. «Кто храбрей?»; • Иванов А. «Как неразлучные друзья дорогу переходили»; • Кончаловская Н. «Самокат»; • Лешкевич И. «Гололёд»; • Орлова Д. «Как Стобед качался на качелях»; • Пишумов Я. «Юрка живёт на другой стороне...»; • Шорыгина Т. «Волшебный мяч»; • Яковлев С. «Читает книжку глупый		
---	--	--

слон...». • В. Ардов «Огнехвостик» • О. Бедарев «Если бы» • Я. Пишумов «Посмотрите, постовой» Шорыгина «Марта и Чичи идут в парк», «Волшебный мяч»		
8. Сюжетно – ролевые игры: • «Автобус» • «Едем в детский сад на машине» • «Водители» • «Пешеходы» • «Мы – пассажиры» • «Улицы нашего города» • «Автомастерская», • «Автосалон» • «Постройка гаража» • «Службы спасения» • «Правила дорожного движения»	В течение года	Воспитатели
9. Целевые прогулки и экскурсии: «Знакомство с улицей», на не регулируемый перекресток, к автобусной остановке, «Дорожные знаки» и др.	Старшие группы- 1 раз в квартал	Воспитатели, Старший воспитатель
10.Конкурс коллективных работ «Что мы знаем о правилах дорожного движения»	Все группы Январь 2026	Старший воспитатель, воспитатели
12.Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Работа с родителями:		
1. Оформление стенда с наглядной агитацией в холлах дошкольного учреждения и в раздевальных комнатах групповых помещений.	1 раз в месяц	Старший воспитатель, воспитатели

2. Консультации и беседы для родителей: • «Дорога не терпит шалости— наказывает без жалости» • «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах» • «Дорожная азбука» • «Успех профилактики дорожно-Транспортных происшествий с детьми» • «Дисциплина на улице - залог безопасности» • «Правила дорожного движения» • «Безопасность детей на городских улицах» • «Правила поведения в общественном транспорте» (расскажите об этом детям). • «Обучение детей наблюдательности на улице» • «Причины детского дорожно - транспортного травматизма»	1 раз в квартал	Старший воспитатель, воспитатели
4. Родительские собрания (с приглашением сотрудников ОВД ГИБДД) Примерные темы: • «Дорожная безопасность детей – забота взрослых», • «Причины дорожно-транспортных Происшествий с участием дошкольников», • «Роль родителей в воспитании и обучении дошкольников безопасному поведению на улице»	В течение года	Воспитатели, специалисты
5. Изготовление памяток для родителей • «Что могу сделать я?» • «Учите детей правилам дорожного движения» • «Перечень советов для вашего ребенка по ПДД» • «Рекомендации по обучению детей ПДД»	1 раз в квартал	Старший воспитатель, воспитатели
6. Составление схем безопасных маршрутов движения детей с родителями в ДОУ и обратно	Сентябрь-октябрь 2025	Воспитатели

7.Участие родителей в конкурсах, акциях, играх, подготовке и проведении занятий с детьми по безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Работа с педагогами:		
1.Ознакомление педагогического коллектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТТ	Сентябрь 2025, декабрь 2025, март 2026	Заведующий, старший воспитатель
2. Проведение методического часа для воспитателей всех возрастных групп «Система мероприятий в ДОУ по профилактике ДДТТ»	Сентябрь 2025	Заведующий, старший воспитатель
3. Консультации для воспитателей и специалистов: • «Что должен знать воспитатель о правилах дорожного движения» • «Ребенок и опасности на дорогах» • «Роль родителей дошкольников в обучении правилам дорожного движения и по воспитанию навыков безопасного поведения на улице» • «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	В течение года	Старшие воспитатели
4. Викторина по правилам дорожного движения для воспитателей: «Правила дорожные верные, надежные».	В течение года	Старший воспитатель
5. Обновление уголков безопасности в группах (макеты, атрибуты, игровые зоны, Безопасные маршруты, дид. игры)	В течение года	Старший воспитатель
6. Выступление представителей ГИБДД на педагогическом совете. Обсуждение проблемы ДДТТ	1 раз в год	Старший воспитатель, инспектор ГИБДД
7.Информационные педагогические часы «Состояние аварийности с участием детей на дорогах города (поселка)"	2 раза в год	Старший воспитатель
8.Отчет на педагогическом совете о работе педагогического коллектива по профилактике	Апрель – Май 2026	Старший воспитатель

и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди воспитанников за учебный год		
Работа с социумом:		
1.Совместное мероприятие с библиотекой пгт. Дружинино (по правилам дорожного движения)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
2.Взаимодействие со школой № 6: участие школьников в подготовке и проведении занятий по ПДД, изготовлении атрибутов для разных видов игр	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3. Участие представителя ГИБДД в проведении общего родительского собрания	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

Противодействие коррупции

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов МКДОУ	В текущем режиме	Заведующий
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МКДОУ; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223 – ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	В текущем режиме	Заведующий Заместитель заведующего по ХЧ

1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	Заведующий
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в МКДОУ мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в МКДОУ	Ежегодно	Заведующий
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников МКДОУ к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Заведующий
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников МКДОУ, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Заведующий
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в МКДОУ	По мере поступления	Заведующий
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МКДОУ, административными регламентами предоставления муниципальных услуг.	В течении 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/при приеме на работу	Заведующий, Отв. за профилактику коррупционных и иных нарушений
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и др.)	По необходимости, по отдельному графику	Отв. за профилактику коррупционных и иных нарушений
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Заведующий, Отв. за профилактику коррупционных и иных нарушений
2.4	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
3.1	Обеспечение открытости деятельности МКДОУ в сфере противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий
3.2	Размещение на сайте МКДОУ в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в МКДОУ, о принятых правовых актах по вопросам противодействия	Постоянно по мере необходимости	Отв. за профилактику коррупционных и иных нарушений

	коррупции		
4. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
4.1	Проведение занятий с обучающимися (воспитанниками) по темам антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я – гражданин», «Потребности и желания»	В течении учебного года	Отв. за профилактику коррупционных и иных нарушений
4.2	Проведение Недели правовых знаний – правовой всеобуч «Родителям о коррупции»	Декабрь	Заведующий
4.3	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией – 9 декабря	Ноябрь - Декабрь	Отв. за профилактику коррупционных и иных нарушений