

Принято на педагогическом совете ДОУ

УТВЕРЖДЕН  
приказом Заведующего  
Муниципального казенного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №52  
пгт. Дружинино  
от 21.12.2020 № 558



---

Т.А. Королева

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МКДОУ детском саду № 52  
пгт. Дружинино  
НА 2021-2024 год.**

## Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ детском саду № 52 пгт. Дружинино

## Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения	Выполнение
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение срока действия плана	
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий	По мере необходимости	
1.3.	Проведение разъяснительных мероприятий и контроль исполнения антикоррупционного законодательства в ДОО	Заведующий	В течение срока действия плана	
1.4.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОО	Заведующий, ответственный	В течение срока действия плана	
1.5.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	В течение срока действия плана	
1.6.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	ежегодно	
1.7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности	Заведующий	в течение года по мере необходимости	

	принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.			
1.8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления	
1.9.	Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий (по отдельному плану)	Заведующий, Старший воспитатель Педагоги ДОО	ежегодно ноябрь - декабрь	
1.10.	Обеспечение реализации ежегодного плана работы по противодействию коррупции в ДОО (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) и обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных таким планом	Заведующий	в течение года по мере необходимости	
1.11.	Организация проведения мероприятий, направленных на недопущение получения работниками ДОО, подарков от граждан, чьи дети находятся на обучении, воспитании в ДОО, от супругов и родственников этих граждан	Заведующий	в течение года по мере необходимости	
1.12.	Обеспечение доступности информации о деятельности ДОО в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальном сайте организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заведующий	в течение года по мере необходимости	
1.13.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов ответственными сотрудниками ДОО	Заведующий	в течение года по мере необходимости	
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОО с подразделениями	Заведующий	По мере необходимости	

	правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции			
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОО	Заведующий	В течение срока действия плана	
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	Ноябрь-декабрь	
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий, Старший воспитатель	В течение срока действия плана	
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОО: - копия лицензии на правоведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; - режим работы; - график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Заведующий, старший воспитатель	В течение срока действия плана	
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий	По мере поступления	
	Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.			
2.7.	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Заведующий	1 раз в год	
3.1.	Изготовление памятки для родителей: «Что нужно знать о коррупции»,	Ответственный за профилактику	Сентябрь	

3.2.	Беседа с детьми: «Что такое хорошо и что такое плохо».	Воспитатели	Сентябрь	
3.3.	<b>«Мы все разные, но у нас равные права»</b> <b>Задачи:</b> Развивать навыки своего «Я» и объективного восприятия «Я» другого	Воспитатели	Сентябрь	
3.4.	Книжные выставки для детей "Тебе о праве - право о тебе".	Воспитатели	Октябрь	
3.5.	Беседа с детьми о таких понятиях как, «правила», «правдивость», «честность», «порядочность», «справедливость», «ответственность», «долг», «ложь», «проступок», «коррупция», «преступление».	Воспитатели	Ноябрь	
3.6	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий	В течение года	
3.7	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Заведующий, Старший воспитатель	Сентябрь	
3.8	Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели	В течение года по плану	
3.9	Проведение культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе, в том числе среди молодежи неприятия всех форм коррупции, с привлечением специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей	Заведующий	до 31 декабря 2021 года до 31 декабря 2022 года до 31 декабря 2023 года	
3.10	Проведение мероприятий с участием сотрудников правоохранительных органов, органов прокуратуры (по согласованию)	Заведующий	до 1 декабря 2021 года до 1 декабря 2022 года до 1 декабря 2023 года	
3.11	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе	Заведующий	до 10 декабря ежегодно	

	приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря			
3.12	Организация научно-практических конференций, семинаров, публичных лекций, круглых столов, научных исследований антикоррупционной направленности	Заведующий Старший воспитатель	Ежегодно, не реже 1 раза в полугодие	
3.13.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности образовательных организаций в части антикоррупционного просвещения обучающихся	Заведующий Старший воспитатель	В течение периода действия плана	
3.14	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в ДОО с использованием в том числе интернет-пространства	Заведующий Старший воспитатель		
3.15	Организация проведения конкурса социальной рекламы на антикоррупционную тематику среди сотрудников ДОО	Заведующий	до 10 декабря 2021 года до 10 декабря 2022 года до 10 декабря 2023 года	
3.16	Разработка планов антикоррупционного просвещения	Заведующий	Ежегодно до 15 января	
3.17	Разучивание пословиц, стихотворений, крылатых выражений, чтение рассказов, направленных на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая мораль и нравственные ценности.	Воспитатели	Декабрь	
3.18	Развлечение посвященное дню борьбы с коррупцией: 1. Развлечение в подготовительной группе «Коррупция в мире сказок» 2. Развлечение в старшей группе «Сказочные герои против коррупции».	Воспитатели	Декабрь	
3.19	Сюжетно-ролевые игры «Школа», «ГБДД», «Полиция», направленные на ознакомление с профессиями, представители которых призваны обеспечивать соблюдение законности и правопорядка.	Воспитатели	Январь - Март	
3.20	Викторина для детей «Честен тот, кто работает на совесть».	Воспитатели	Апрель	

3.21	Беседы с детьми с включением вопроса по теме формирования антикоррупционного мировоззрения.	Воспитатели	Сентябрь-май	
3.22	Театрализованная постановка, направленная на формирование знаний о современном этикете, культуре поведения в отношениях с разными людьми.	Воспитатели, старший воспитатель	Май	
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКДОУ детский сад № 52	Заведующий	Постоянно на сайте ДОУ	
4.2.	Родительское собрание с включением вопросов по теме: 1. Формирования антикоррупционного мировоззрения. 2. Проблемная ситуация «Что такое подарок».	Заведующий Старший воспитатель	Сентябрь, октябрь	
4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ и о режиме.	Заведующий Старший воспитатель	Октябрь	
4.4.	Проведение выставки рисунков для родителей: «Я и мои права».	Старший воспитатель	Октябрь	
4.5.	Беседа с родителями 20 ноября - «Всемирный день ребенка»	Старший воспитатель	Ноябрь	
4.6.	<b>Проведение ежегодного опроса</b> родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Заведующий Старший воспитатель	Декабрь	
4.7	Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!» и т. п.	Старший воспитатель	Январь - Март	
4.8	Рекомендации родителям посещать сайт ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ.	Заведующий Старший воспитатель	Январь - Март	
4.9	Принятие мер по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей	Заведующий	В течение срока действия плана	

4.10	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Воспитатели	1 раз в год	
4.11	Обеспечение наличия в ДОО уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Заведующий	В течение срока действия плана	
4.12	Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий, ответственный за ведение сайта	июнь-август	
4.13	Изготовление памяток для родителей «Если у Вас требуют взятку».		апрель	
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>				
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в ДОО, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Заведующий	По мере поступления	
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОО	Заведующий	При выявлении фактов	
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ДОО.	Заведующий	При выявлении фактов, постоянно	